

ASISTENTE/A DE TRASLADOS EN AEROPUERTO

Profesional que recibe a los clientes en el aeropuerto y los acompaña a su hotel.

Funciones:

- ✓ Recibir a los clientes en el aeropuerto a su llegada.
- ✓ Coordinar y asistir en el transporte desde el aeropuerto al hotel
- ✓ Organizar y entregar los welcome packs y atender necesidades especiales.
- ✓ Gestionar los procesos administrativos en el sistema: registrar llegadas y salidas, actualizar información y reportar incidencias.
- ✓ Dar apoyo operativo en caso de retrasos, incluidas gestiones de incidentes.
- ✓ Registrar y canalizar reclamaciones siguiendo los procedimientos establecidos.
- ✓ Comunicar cualquier cambio de última hora en las vacaciones de los clientes.
- ✓ Coordinarse con el equipo de resort para mantenerles informados de cualquier actualización o dato relevante.
- ✓ Conocer y aplicar los procedimientos de seguridad y riesgos, escalando cuando sea necesario.
- ✓ Informar a la oficina central de cualquier cambio o inconsistencia detectada.

Se requiere:

- ✓ Experiencia en el perfil: mínimo 6 meses en puestos de atención al cliente.
- ✓ Estudios: ciclo formativo de formación profesional de grado medio o equivalente.
- ✓ Idiomas: nivel alto de inglés.
- ✓ Disponibilidad para trabajar en turnos rotativos.
- ✓ Disponibilidad para incorporarse de inmediato en marzo.

Se valora:

- ✓ Conocimiento de los principales destinos turísticos de la zona.
- ✓ Conocimientos de otros idiomas.

Se ofrece:

- ✓ Contrato fijo discontinuo.
- ✓ Salario: 19.500€ brutos anuales.
- ✓ Jornada completa en turnos rotativos de lunes a domingo de mañana, tarde y noche.
- ✓ Formación en el puesto.