



AGENT DE RESERVES

Professional encarregat de gestionar les reserves, controlar el tancament de vendes, supervisar-ne l'aplicació i assegurar un seguiment correcte de les reserves a la destinació.

Funcions:

- ✓ Gestió de reserves a la destinació.
- ✓ Tramitació de notificacions i sol·licituds especials.
- ✓ Control del tancament de vendes i seguiment de la seva aplicació.
- ✓ Revisió diària de l'estat de les reserves.
- ✓ Control del preu mitjà per reserva i del percentatge d'ocupació de la destinació.
- ✓ Comunicació constant amb turoperadors i establiments hotelers.
- ✓ Gestió d'incidències i reclamacions.

Es requereix:

- ✓ Experiència: mínim 24 mesos en el lloc de treball o en un de similar.
- ✓ Estudis: cicle formatiu de grau mitjà o equivalent.
- ✓ Idiomes: nivell alt d'anglès.
- ✓ Coneixements informàtics: domini avançat d'Excel i Outlook.
- ✓ Bon coneixement de la destinació.

Es valora:

- ✓ Coneixements d'altres idiomes.

S'ofereix:

- ✓ Contracte fix discontinu.
- ✓ Salari: 20.000 € bruts anuals.
- ✓ Jornada completa, de dilluns a divendres, amb possibilitat de realitzar guàrdies els caps de setmana.
- ✓ Formació en el lloc.
- ✓ Ubicació del lloc de treball: Maó.