



Instrucció 5/2025 de la directora del Servei d'Ocupació de les Illes Balears relativa a la comunicació de la contractació laboral al SOIB

Normativa reguladora

- El Reial decret 438/2024, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen la Cartera Comuna de Serveis del Sistema Nacional d'Ocupació i els serveis garantits establerts a la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació.
- El Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- El Reial decret 1424/2002, de 27 de desembre, pel qual es regula la comunicació del contingut dels contractes de treball i de les seves còpies bàsiques als Serveis Públics d'Ocupació, i l'ús de mitjans telemàtics.
- L'Ordre TAS/770/2003, de 14 de març, per la qual es desenvolupa el Reial decret 1424/2003, de 27 de desembre, pel qual es regula la comunicació del contingut dels contractes de treball i de les seves còpies bàsiques als Serveis d'Ocupació, i l'ús de mitjans telemàtics.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
- La Llei 27/2009, de 30 de desembre, de mesures urgents per al manteniment i el foment de l'ocupació i la protecció de les persones desocupades.
- El Manual d'usuari del Servei Públic d'Ocupació Estatal: «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet»

Servei d'Ocupació de les Illes Balears
Carrer del Gremi d'Hortolans, 11, 1a
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 79 00

www.soib.es





1. Introducció

La Cartera comuna dels serveis del Sistema Nacional d'Ocupació inclou l'activitat d'informació i suport sobre els processos de comunicació de la contractació laboral, inclosos els serveis d'intermediació, col·locació i assessorament empresarial.

L'article 8 del Reial decret legislatiu 2/2015 estableix que les persones, empreses o entitats ocupadores estan obligades a notificar a l'oficina pública d'ocupació, en el termini de deu dies des de la seva formalització i en els termes que s'estableixin reglamentàriament, el contingut dels contractes signats i de les pròrrogues, tant si s'han de formalitzar per escrit com si no.

El Reial decret 1424/2002 ofereix una regulació uniforme i completa sobre l'obligació de comunicació del contracte, així com sobre l'ús de mitjans telemàtics en relació amb la comunicació del contingut dels contractes de treball i de les seves còpies bàsiques en l'àmbit dels serveis públics d'ocupació.

L'article 14 de la Llei 39/2015 estableix quines persones estan obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

Els apartats 1 i 2 de l'article 4 del Reial decret 1424/2002 estableixen que els serveis públics d'ocupació han d'incorporar a la base de dades del SEPE, compartida per tots els membres del Sistema Nacional d'Ocupació, totes les dades definides com a obligatòries pel Ministeri de Treball i Afers Socials. Incorporaran a la base de dades tota la informació procedent de les còpies bàsiques dels contractes de treball, trameses per les persones, empreses o entitats ocupadores o per qui legalment les representi mitjançant l'aplicació Contrat@.

L'Ordre TAS/770/2003 estableix que podran disposar de l'autorització per utilitzar mitjans telemàtics per comunicar els contractes les persones obligades a comunicar el contingut de la contractació laboral als serveis públics d'ocupació i les empreses i persones professionals col·legiades que en l'exercici de la seva activitat professional facin les comunicacions esmentades sempre que tinguin la representació de les empreses en el nom de les quals actuen.

Aquesta ordre informa de la creació de l'aplicació web del SEPE anomenada «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet», (Contrat@) que permet a les persones, empreses o entitats ocupadores sol·licitar autoritzacions i realitzar les comunicacions de les contractacions a què fa referència la normativa. Aquesta aplicació complirà els requisits necessaris per assegurar l'autenticitat, confidencialitat, integritat, disponibilitat, conservació i altres condicions establertes al Reial decret 1671/2009, de 6





de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

La funcionalitat d'aquesta aplicació es concreta en les utilitats següents:

- a) Sol·licitud i gestió d'autoritzacions d'ús.
- b) Comunicació, seguiment, anul·lació i consulta de les comunicacions realitzades.

Objecte i abast de la Instrucció

Aquesta Instrucció té per objecte establir les actuacions que ha de dur a terme el SOIB en relació amb el servei de comunicació de la contractació laboral per part de les persones interessades, mitjançant l'aplicació **Contrat@**.

S'entén com a persona interessada qualsevol persona, empresa o entitat ocupadora.

2. Autorització d'ús de l'aplicació **Contrat@**

2.1. Sol·licitud de l'autorització

Per comunicar un contracte a través de l'aplicació **Contrat@**, les persones interessades o qui legalment les representi han de sol·licitar, amb caràcter previ, una autorització administrativa (punt 2 del manual de «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet»). Aquesta sol·licitud es tramita a través de la seu electrònica del SEPE.

Així, la persona interessada o qui legalment la representi (identificada degudament amb credencials de Cl@ve permanent, certificat digital o DNI electrònic) pot fer tant la sol·licitud inicial d'autorització d'ús de l'aplicació com les posteriors de canvi de clau d'accés.

Les persones interessades o qui legalment les representi han d'emplenar el formulari de «Sol·licitud d'autorització» (Realització de la sol·licitud - Telemàtica) que hi ha a l'aplicació, acceptar les clàusules i condicions com a entitat autoritzada i superar les validacions corresponents. Després han de triar una clau personal alfanumèrica d'entre 8 i 20 caràcters.

2.2. Concessió de l'autorització

L'oficina del SOIB notificarà la concessió de l'autorització per correu electrònic en un termini màxim de 15 dies. A partir d'aquest moment, la persona interessada o qui legalment la representi podrà fer les comunicacions de la contractació laboral.





3. Gestions relacionades amb l'aplicació de Contrat@

La persona interessada o qui legalment la representi podrà presentar sol·licituds al SOIB relatives a gestions prèvies a la comunicació de la contractació laboral (necessàries en alguns supòsits), concretament, per a:

- a) Donar d'alta com a empresa, en el registre d'entitats comunes del SISPE, a la persona, empresa o entitat ocupadora, que mai ha comunicat cap contracte o és de nova creació, per poder fer la comunicació de la contractació i de les accions formatives amb FUNDAE.
- b) Donar d'alta, en el registre d'entitats comunes del SISPE, un Codi de Compte de Cotització de la Seguretat Social, amb el que mai s'ha comunicat un contracte, per poder fer la comunicació de la contractació.
- c) Sol·licitar un identificador provisional per a persones treballadores amb nacionalitat d'un país de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu que encara no tenen un NIE, per poder fer la comunicació de la contractació.

4. Comunicació de la contractació laboral

L'aplicació Contrat@ permet que les persones interessades o qui legalment les representi puguin comunicar contractes, pròrroques, transformacions a fixos de contractes eventuais i formatius, crides de contractes fixos discontinus, pactes d'hores complementàries i les còpies bàsiques (vegeu els punts 4.1 i 5 del manual de «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet»).

Les persones autoritzades poden comunicar el contingut de la contractació laboral i de les còpies bàsiques de forma individualitzada o múltiple. La comunicació individualitzada es pot realitzar comunicant les dades obligatòries del contingut del contracte que prèviament han subscrit les parts. Per la seva banda, la comunicació múltiple permet la transmissió de fitxers amb les dades obligatòries de la comunicació.

No s'han de comunicar al SOIB les novacions de contractes, és a dir, les substitucions d'una obligació d'un contracte per una altra de nova que extingeixi la primera (canvis de jornada, horari, grup de cotització, modalitat de personal fix indefinit a fix discontinu o viceversa...), ni les excedències, baixes voluntàries, períodes d'activitat, certificats d'empresa i altres supòsits que no s'indiquin al manual de «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet». Si escau, aquestes comunicacions s'han de fer al SEPE o a la Seguretat Social.

El SOIB no registra ni segella documents relacionats amb la contractació laboral.





5. Gestions relacionades amb la comunicació de la contractació laboral

La persona interessada o qui legalment la representi pot presentar sol·licituds al SOIB relatives a gestions que l'aplicació de Contrat@ no permet fer, concretament per a:

- a) Realitzar comunicacions de la contractació que no permeti fer l'aplicació Contrat@ i que derivi a l'oficina d'ocupació.
- b) Realitzar correccions de comunicacions de contractes no finalitzats, quan s'hagi superat el termini per fer-les des de l'aplicació Contrat@.
- c) Anul·lar comunicacions de contractes realitzades per error, quan s'hagi superat el termini per fer-les des de l'aplicació Contrat@.

6. Certificats relacionats amb la contractació laboral

El SOIB ha d'emetre certificats amb relació a:

6.1. Contractes formatius

L'article 11.7 del Reial decret legislatiu 2/2015 especifica:

«Les empreses que pretenguin subscriure contractes formatius poden sol·licitar per escrit al servei públic d'ocupació competent informació relativa a si les persones que pretenen contractar han estat prèviament contractades sota la modalitat esmentada i la durada d'aquestes contractacions. Aquesta informació s'ha de traslladar a la representació legal de les persones treballadores i té valor alliberador als efectes de no excedir la durada màxima d'aquest contracte».

6.2. Empreses d'inserció

L'article 10.3.b) de la Llei 44/2007, estableix que les empreses d'inserció es relacionaran amb els serveis públics d'ocupació a l'efecte de: «certificar, abans de la subscripció del contracte, si el treballador, en els dos anys previs a la contractació que es pretén realitzar, ha prestat serveis a la mateixa o diferent empresa d'inserció».

A més, l'article 2.1 estableix que les empreses d'inserció podran contractar com a personal treballador, als efectes del que preveu aquesta Llei, persones en situació d'exclusió social, aturades i inscrites en els serveis públics d'ocupació, amb dificultats especials per integrar-se en el mercat de treball i que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats.





7. Coordinació del servei de la comunicació de la contractació al SOIB

Les persones interessades o qui legalment les representi poden presentar les sol·licituds dels serveis indicats als punts 3, 5 i 6 d'aquesta Instrucció mitjançant els serveis específics habilitats a la seu electrònica de la CAIB, accessibles mitjançant la pàgina web del SOIB, a l'apartat «SOIB Empreses - [Necessitau assessorament en matèria de contractació?](#)».

El personal d'intermediació i demandes de les oficines territorials del SOIB realitza les gestions indicades als punts 3, 5 i 6 d'aquesta Instrucció a petició de les persones interessades o de qui legalment les representi, segons el criteri de distribució basat en el codi postal del domicili d'aquestes. Aquest personal només dona resposta a la persona interessada i, si escau, a qui legalment la representi, de les gestions realitzades amb relació a les sol·licituds relatives a la lletra c) del punt 3 i al punt 6, sens perjudici del compliment de l'obligació establerta a l'article 4 del Reial decret 1424/2002.

El termini per atendre i gestionar les sol·licituds és de deu dies des de la seva data d'entrada al registre electrònic del SOIB.

A més, aquest personal respon els dubtes, consultes i incidències relacionats amb l'aplicació Contrat@ recollits al manual de «Comunicació de la contractació laboral a través d'internet» que plantegin les persones interessades o qui legalment les representi, considerant com a criteri de distribució el codi postal del seu domicili.

Les persones interessades o qui legalment les representi poden consultar l'oficina del SOIB de referència, segons el codi postal del seu domicili, a l'apartat «[Xarxa d'oficines](#)» de la pàgina web del SOIB.

Per la seva banda, els Serveis Centrals del SOIB només responen a les incidències i les sol·licituds que no puguin ser resoltes i es plantegin des de les oficines territorials, i gestionen la distribució de les sol·licituds presentades per part de les persones interessades o per qui legalment les representi mitjançant els serveis habilitats a la seu electrònica de la CAIB, considerant com a criteri de distribució el codi postal del domicili d'aquestes.

Per tant, el personal d'intermediació i demandes de les oficines territorials del SOIB és l'interlocutor únic amb les persones interessades o qui legalment les representi. Els Serveis Centrals del SOIB no atendran consultes, dubtes ni incidències que plantegin les persones interessades o qui legalment les representi.





8. Efectes

Aquesta Instrucció és aplicable des del moment de la seva signatura i deixa sense efecte la Instrucció 5/2024 de la directora del Servei d'Ocupació de les Illes Balears relativa a la comunicació de la contractació al SOIB.

La directora del SOIB

M.^a Luz Moreno Romero





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

71f3d130c0fe69ca829faedb73b030be2aeda9f95fb814a9b936d7b449df61c0

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=71f3d130c0fe69ca829faedb73b030be2aeda9f95fb814a9b936d7b449df61c0>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

MARIA DE LA LUZ MORENO ROMERO

DIRECTORA DEL SERVEI D'Ocupació DE LES ILLES BALEARs

CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARs

Data signatura: 10-06-2025 09:51:22 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 10-06-2025 09:51:43 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04003003_2025_s1qh2qqb08d0hapqj5ont5erog37i

Nom del document: Instrucció_5.2025-signat__2025-1749541906479_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04003003

Data captura: 10-06-2025 09:51:42 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 8



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=71f3d130c0fe69ca829faedb73b030be2aeda9f95fb814a9b936d7b449df61c0>

CSV: 71f3d130c0fe69ca829faedb73b030be2aeda9f95fb814a9b936d7b449df61c0