



## **CONCIERGE (GUEST EXPERIENCE)**

---

**Personal del hotel cuya misión es brindar a los huéspedes información necesaria relativa al alojamiento, reservas, excursiones y todo tipo de actividades**

### **Funciones:**

- ✓ Garantizar que todos los huéspedes reciban un servicio personalizado, cálido, amable, cortés y eficiente en todo momento.
- ✓ Estar al tanto de todas las actividades dentro y fuera del hotel, así como de su distribución.
- ✓ Brindar un servicio personalizado a los huéspedes y asistirlos en todos sus requerimientos.
- ✓ Gestionar el correo de los huéspedes, tomar mensajes telefónicos y asegurar que todos los faxes, correos y mensajes se distribuyan de manera oportuna.
- ✓ Asegurar que haya una selección actualizada de folletos, guías, mapas y materiales informativos disponibles para turistas y viajeros de negocios.
- ✓ Promocionar los restaurantes del hotel y sus instalaciones internas.
- ✓ Ofrecer asistencia con servicios postales.
- ✓ Organizar taxis, limusinas con chófer y la reserva de viajes, espectáculos y recorridos turísticos para los huéspedes.

### **Se requiere:**

- ✓ Experiencia en el puesto: 12 meses.
- ✓ Estudios: Ciclo formativo de formación profesional de grado superior o equivalente.
- ✓ Idiomas: nivel alto de inglés.
- ✓ Conocimientos informáticos: paquete microsoft e internet.

### **Se valora:**

- ✓ Conocimiento de otros idiomas.

### **Se ofrece:**

- ✓ Contrato fijo discontinuo, de duración aproximada 7 meses.
- ✓ Salario 25.365,75 € brutos anuales.
- ✓ Jornada completa en turnos rotativos de 8 h a 16 h y de 15 h a 23 h.
- ✓ Ubicación del lugar de trabajo: Puerto de Sóller.