



DALEPH

PLA DE TRANSVERSALITAT DE GÈNERE

SERVEI DE CONSULTORIA DIRIGIT A LA IMPLANTACIÓ D'ACCIONS, MÈTODES, SISTEMÀTICA, PROCESSOS I AVALUACIONS PER A L'APLICACIÓ DE LA TRANSVERSALITAT DE GÈNERE EN LA GESTIÓ I LES POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ DEL SOIB

Octubre, 2023

www.daleph.com



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE TRABAJO
Y ECONOMÍA SOCIAL



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



soib
formació
i ocupació

ÍNDEX

1	INTRODUCCIÓ	3
2	RESUM DEL PLA	5
3	CALENDARI D'IMPLEMENTACIÓ DEL PLA	6
4	ACCIONS DEL PLA DE TRANSVERSALITAT DE GÈNERE	7
4.1	ACCIONS DE CARÀCTER GENERALISTA	7
4.2	ACCIONS ESPECÍFIQUES PER EIXOS	32
4.2.1	Eix Formació	32
4.2.2	Eix Orientació	46
4.2.3	Eix Igualtat d'Oportunitats d'Accés al Mercat de Treball	53
4.2.4	Eix d'Emprenedoria	60
5	PRESSUPOST DEL PLA.....	65
6	ANNEX. MODEL DE FITXA D'ACCIÓ	67

1 INTRODUCCIÓ

En el marc del contracte del servei de consultoria dirigit a la implantació d'accions, mètodes, sistemàtica, processos i avaluacions per a l'aplicació de la transversalitat de gènere en la gestió i les polítiques actives d'ocupació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), Daleph ha desenvolupat el present **Pla de transversalitat de gènere**. Aquest Pla conté les **accions que se han de dur a terme per aplicar la transversalitat de gènere als programes propis del SOIB**, és, per tant, un **pla operatiu**, resultat de dues vies complementaries d'anàlisi:

- **Anàlisi documental**, centrat, fonamentalment, en la revisió de l'Ordre de Bases que regula la gestió de les polítiques actives d'ocupació per part del SOIB i en la dels programes propis que desenvolupa l'organisme.
- **Anàlisi qualitatiu**, obtingut a través d'entrevistes i reunions de treball amb representants de diferents departaments i serveis del SOIB.

Les accions que conformen el Pla de transversalitat de gènere s'han organitzat en 5 blocs:

- **Un que conté les accions de caràcter generalista** que apliquen de manera transversal a totes les actuacions que realitza el SOIB.
- **Quatre blocs temàtics**, un per a cada uns dels eixos en els que el SOIB desplega programes propis: Eixos de Formació, Orientació, Igualtat d'Oportunitats en l'Accés al Mercat de Treball, i Emprenedoria.

El document que es presenta està estructurat, després de la present introducció, en els següents capítols:

- **Resum del Pla**, mostra de forma sintètica la relació d'accions que el conformen organitzada per blocs.
- **Calendari d'execució del Pla**, organitzat per semestres, des del segon de 2023 al segon de 2027.
- Descripció detallada de les accions del Pla en format de fitxa d'acció. Aquesta fitxa conté els següents camps:
 - Tipologia de l'acció (generalista o pertanyent a algun eix).
 - Codi PAFOD en els cas de les accions que pertanyen a algun eix.
 - Descripció.
 - Objectius.
 - A qui s'adreça.
 - Persona, departament o servei responsable.
 - Calendari d'implementació de l'acció.
 - Canals de comunicació o difusió.
 - Recursos humans, materials i econòmics necessaris per porta-la a terme.
 - Indicadors de resultat i de procés pel seguiment i l'avaluació.
- Pressupost del Pla, per anualitats.
- Annex amb el model de fitxa d'acció.

2 RESUM DEL PLA

El Pla de transversalitat de gènere consta de **23 accions** de les **9 són generalistes**, **6** pertanyen a l'eix de **Formació**, **3** al d'**Orientació**, **3** al d'**Igualtat d'Oportunitats en l'Accés al Mercat de Treball** i **2** a l'eix d'**Emprenedoria**.

PLA DE TRANSVERSALITAT DE GÈNERE
ACCIONS GENERALISTES
ACCIÓ G.1 INCORPORACIÓ DEL V PLA ESTRATÈGIC D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES DE LES ILLES BALEARS 2021-2023 ALS PROGRAMAES PROPIS DEL SOIB
ACCIÓ G.2 CAPACITACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE PER LA XARXA D'ENTITATS COL.LABORADORES DEL SOIB
ACCIÓ G.3 CREACIÓ D'UNA UNITAT D'IGUALTAT AL SOIB DES DE FUNCIÓ PÚBLICA
ACCIÓ G.4 COMPLIMENT DE LA NORMATIVA D'IGUALTAT
ACCIÓ G.5 CONCILIACIÓ I CORRESPONSABILITAT
ACCIÓ G.6 EINES METODOLÒGIQUES PER APLICAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE
ACCIÓ G.7 APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE ALS PROGRAMAES
ACCIÓ G.8 PROCESSOS AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE
ACCIÓ G.9 RECOLLIDA DE DADES AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE
ACCIONS DE L'EIX DE FORMACIÓ
ACCIÓ F.1 BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER A DONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL
ACCIÓ F.2 IGUALTAT I DIGITALITZACIÓ
ACCIÓ F.3 FORMACIÓ EN OCUPACIONS AMB INFRAREPRESENTACIÓ FEMENINA
ACCIÓ F.4 FORMACIÓ A MIDA DE LES EMPRESES PER REDUIR LA SEGREGACIÓ PER SEXE DEL MERCAT DE TREBALL
ACCIÓ F.5 FLEXIBILITAT EN ELS HORARIS I FORMATS DE FORMACIÓ
ACCIÓ F.6 PLANS D'ACOMPANYAMENT DE LA FORMACIÓ A LA INSERCIÓ
ACCIONS DE L'EIX D'ORIENTACIÓ
ACCIÓ O.1 DIVERSIFICACIÓ DE LES SORTIDES PROFESSIONALS PER DONES
ACCIÓ O.2 INFORMACIÓ I SUPORT PER A L'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS
ACCIÓ O.3 ACOMPANYAMENT INTERSECCIONAL PER DONES EN SITUACIÓ D'ALTA VULNERABILITAT
ACCIONS DE L'EIX IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL
ACCIÓ IO.1 CONTRACTACIÓ DE DONES EN OCUPACIONS I SECTORS MASCULINITZATS AMB FINANÇAMENT PÚBLIC
ACCIÓ IO.2 PERSPECTIVA INTERSECCIONAL EN ELS PROGRAMAES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL
ACCIÓ IO.3 ACCIONS PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DE LES DONES
ACCIONS DE L'EIX D'EMPREDORIA
ACCIÓ E.1 PROGRAMAES D'EMPREDORIA FEMENINA
ACCIÓ E.2 ACCIONS POSITIVES PER PROMOURE L'EMPREDORIA FEMENINA

3 CALENDARI D'IMPLEMENTACIÓ DEL PLA

ACCIONS	Calendari de desplegament de les Accions del Pla de Transversalitat de gènere en els Programes propis del SOIB																
	2023			2024				2025				2026			2027		
	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III	Trimestre IV	Trimestre I	Trimestre II
GENERALISTES																	
Acció G.1 INCORPORACIÓ DEL V PLA ESTRATÈGIC D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES DE LES ILLES BALEARS 2021-2023 ALS PROGRAMES PROPIS DEL SOIB																	
Acció G.2 CAPACITACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE PER LA XARXA D'ENTITATS COL·LABORADORES DEL SOIB																	
Acció G.3 CREACIÓ D'UNA UNITAT D'IGUALTAT AL SOIB, DES DE FUNCIÓ PÚBLICA																	
Acció G.4 COMPLIMENT DE LA NORMATIVA D'IGUALTAT																	
Acció G.5 CONCILIACIÓ I CORRESPONSABILITAT																	
Acció G.6 EINES METODOLÒGIQUES PER APLICAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE																	
Acció G.7 APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE ALS PROGRAMES																	
Acció G.8 PROCESSOS AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE																	
Acció G.9 RECOLLIDA DE DADES AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE																	
EIX FORMACIÓ																	
Acció F.1 BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER A DONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL																	
Acció F.2 IGUALTAT I DIGITALITZACIÓ																	
Acció F.3 FORMACIÓ EN OCUPACIONS AMB INFRAREPRESENTACIÓ FEMENINA																	
Acció F.4 FORMACIÓ A MIDA DE LES EMPRESSES PER REDUIR LA SEGREGACIÓ PER SEXE DEL MERCAT DE TREBALL																	
Acció F.5 FLEXIBILITAT EN ELS HORARIS I FORMATS DE FORMACIÓ																	
Acció F.6 PLANS D'ACOMPANYAMENT DE LA FORMACIÓ A LA INSERCIÓ																	
EIX ORIENTACIÓ																	
Acció O.1 DIVERSIFICACIÓ DE LES SORTIDES PROFESSIONALS PER DONES																	
Acció O.2 INFORMACIÓ I SUPORT PER A L'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS																	
Acció O.3 ACOMPANYAMENT INTERSECCIONAL PER DONES EN SITUACIÓ D'ALTA VULNERABILITAT																	
EIX IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL																	
Acció IO.1 CONTRACTACIÓ DE DONES EN OCUPACIONS I SECTORS MASCULINITZATS AMB FINANÇAMENT PÚBLIC																	
Acció IO.2 PERSPECTIVA INTERSECCIONAL EN ELS PROGRAMES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL																	
Acció IO.3 ACCIONS PER A LA MILLORA DE L'OCCUPABILITAT DE LES DONES																	
EIX EMPRENEDORIA																	
Acció E.1 PROGRAMES D'EMPRENEDORIA FEMENINA																	
Acció E.2 ACCIONS POSITIVES PER PROMOURE L'EMPRENEDORIA FEMENINA																	

4 ACCIONS DEL PLA DE TRANSVERSALITAT DE GÈNERE

El Pla de transversalitat de gènere conté les accions que s'han desplegat des del segon trimestre de 2023 i que es continuaran desenvolupant fins el segon trimestre de 2027. Aquest Pla concreta, mitjançant accions de caràcter generalista i d'específiques pels eixos del PAFOD, les accions que el SOIB posarà en marxa per aplicar, de manera efectiva, la perspectiva de gènere als programes propis, en el marc de la gestió i desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació.

4.1 Accions de caràcter generalista

El Pla de transversalitat de gènere conté 9 accions de caràcter generalista, totes elles d'aplicació transversal al conjunt de polítiques, programes, accions, mètodes, sistemàtica, processos i avaluacions del SOIB. A continuació es detallen.

ACCIÓ G.1. INCORPORACIÓ DEL V PLA ESTRATÈGIC D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES DE LES ILLES BALEARS 2021-2023 ALS PROGRAMES PROPIS DEL SOIB

Aplicació				Nom
General	X	Eix		
Codi PAFED				
PC00038				
 Descripció de l'acció				
<p>L'acció consisteix en incorporar als programes propis del SOIB, concretament a la publicació de les noves resolucions de convocatòria de subvencions o, eventualment, en nova normativa que reguli els programes, les propostes que, en matèria d'ocupació, conté el V Pla estratègic d'igualtat entre dones i homes de les Illes Balears 2021-2023, i específicament, les de l'Eix 3, dedicat a l'apoderament de les dones en el treball, l'economia i la participació social.</p> <p>És especialment rellevant incloure les propostes que estableixin els Plans vigents per eliminar qualsevol forma de discriminació en dones i homes en l'accés al mercat de treball, com a mecanisme per assegurar que les empreses podran disposar de les persones amb més capacitat i talent per contractar; promocionar el desenvolupament empresarial de les dones, especialment a través de programes d'emprenedoria; i impulsar la participació de les</p>				

dones en els sectors lligats a la tecnologia, la recerca i la transferència de coneixements, mitjançant l'ampliació de l'oferta formativa en aquests sectors i la reserva de places per dones, entre altres mesures.

Objectiu de l'acció

- Considerar els Plans estratègics d'igualtat entre dones i homes de les Illes com a referència per a l'aplicació de la igualtat de gènere als programes propis del SOIB, i per tant, incorporar-hi, les recomanacions que apliquin a aquests programes propis.

A qui va dirigit?

A tots els equips del SOIB, especialment a l'equip directiu, als quadres de comandament i al personal tècnic.

Persona / Servei / Departament responsable

- Direcció i coordinació del SOIB
- Caps de departament
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).
- Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.

Calendari implementació

2023			2024			2025			2026			2027				
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
	X	X	X	X												

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.

Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			

Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none">- Número de propostes del V Pla estratègic d'igualtat entre dones i homes de les Illes Balears 2021-2023 que poden incorporar-se als programes propis del SOIB.- Número d'Eixos del V Pla en els que s'han identificat propostes.
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none">- Número de propostes del Pla estratègic d'igualtat entre dones i homes de les Illes Balears vigent incorporades als programes propis, i percentatge sobre el total de propostes del Pla, per any i en total.

ACCIÓ G.2. CAPACITACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE PER LA XARXA D'ENTITATS COL.LABORADORES DEL SOIB

Aplicació

General	X	Eix		Nom
---------	---	-----	--	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

L'acció consisteix **en posar a disposició de les entitats, que col·laboren amb el SOIB** a través del desenvolupament dels seus programes propis, **formació en matèria d'igualtat de gènere**.

Aquesta formació ha de servir per assegurar, entre altres, l'ús de llenguatge i comunicació no sexista en els materials, les explicacions, els exemples dels programes ... i per incorporar-hi la perspectiva de gènere. Aquesta incorporació haurà de ser paulatina i pot abastar qüestions molt diferents, des de considerar qualsevol opció o sortida professional com a possibilitat per les dones per bé que en el moment actual estigui molt masculitzada fins a adequar els horaris o la modalitat de formació per afavorir la participació de les persones amb dificultats de conciliació.

L'acció persegueix que tot **el personal tècnic encarregat de desenvolupar els programes propis del SOIB des de les entitats col·laboradores pugui dur a terme la seva feina amb els coneixements mínims necessaris en matèria d'igualtat** per assegurar la formació i la inserció laboral per compte aliè o propi de les dones en igualtat d'oportunitats.

El SOIB facilitaria formació en igualtat de gènere per les entitats col·laboradores.

La formació en igualtat de gènere per les entitats col·laboradores del SOIB **es podrà oferir en modalitat presencial o virtual**, i la finançarà i organitzarà el SOIB (o l'organisme del Govern de les Illes Balears que es determini) i es podrà oferir-la amb recursos interns o externs.



Objectiu de l'acció

- Assegurar **coneixements i solvència en matèria d'igualtat de gènere** per part de les entitats que duen a terme programes propis del SOIB finançats per aquest organisme mitjançant una formació en igualtat d'un mínim de 10 hores de durada adreçada als equips tècnics de les entitats.



A qui va dirigit?

A les entitats que reben finançament del SOIB per duu a terme programes i actuacions de polítiques actives d'ocupació gestionades per aquest organisme.



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei que publica la resolució de convocatòria de subvenció.
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X	X	X	X	X		



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés

- Número d'entitats interessades en la formació en igualtat.
- Número de persones de les entitats interessades en participar en la formació en igualtat.
- Número i tipus de consultes, dubtes o suggeriments de millora plantejats per les entitats en relació a la formació en igualtat.

Indicadors de resultat

- Número i percentatge d'entitats participants en la formació en igualtat en total, per zona i per tipis d'entats (pública/tercer sector/privada).
- Número de persones participants en la formació en igualtat en total, per entitats, per zona i per eix PAFOD.

ACCIÓ G.3. CREACIÓ D'UNA UNITAT D'IGUALTAT AL SOIB DES DE FUNCIÓ PÚBLICA

Aplicació

General	X	Eix	Nom
---------	---	-----	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

L'acció consisteix en la proposta de **creació de les Unitats d'Igualtat a Funció Pública** que han de vetllar per incorporar la perspectiva de gènere als programes propis del SOIB.

Cal tenir en compte que la **Llei Orgànica 30/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes** estableix, entre moltes altres qüestions, la necessitat d'incorporar la igualtat d'oportunitats a les polítiques públiques i, en l'article 15 indica que, **"el principi d'igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes informarà, amb caràcter transversal, l'actuació dels poders públics**. De manera que " les administracions públiques l'integraran, de forma activa, en l'adopció i execució de les seves disposicions normatives, en la definició i pressupostació de polítiques públiques en tots els àmbits i en el desenvolupament del conjunt de totes les seves activitats".

D'altra banda, la **Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'Igualtat de dones i homes a les Illes Balears** indica, en el seu títol I, que les administracions públiques han **d'integrar la perspectiva de gènere en el disseny de les seves polítiques** i han d'incloure aquesta perspectiva en els estudis i estadístiques. A més, en el capítol II, dedicat a l'organització institucional, recull la creació de l'Observatori per la igualtat i les **Unitats per la igualtat**, que han de crear-se a **totes les conselleries** i als consells insulars, així com als municipis de més de 20.000 habitants.

Entre les tasques que hauria de dur a terme la Unitat d'igualtat al SOIB hi ha la creació d'eines i metodologies que facilitin la **incorporació de la igualtat de gènere als programes**; el suport, formació i sensibilització als diferents serveis del SOIB; la coordinació amb l'IBdona; la inclusió de les recomanacions del Pla estratègic d'igualtat de les Illes Balears vigent en cada moment a les polítiques del SOIB; o el suport al desplegament del Pla de transversalitat de gènere en la gestió i les polítiques d'ocupació del SOIB.

Així mateix aquesta Unitat d'Igualtat també haurà de **prestar suport a les entitats col·laboradores del SOIB** per assegurar que implementen la igualtat d'oportunitats de gènere

en el desenvolupament dels programes propis del SOIB.



Objectius de l'acció

- Crear una Unitat d'igualtat al SOIB que vetlli per la incorporació de la perspectiva de gènere als programes propis d'aquest organisme i doni suport als seus serveis en el desplegament de la igualtat entre dones i homes.



A qui va dirigit?

- A tots els serveis del SOIB.
- A les entitats col·laboradores.



Persona / Servei / Departament responsable

- Direcció del SOIB i Funció Pública



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
									X	X	X	X				



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés

- Definició de funcions i tasques de la Unitat d'igualtat: Si/No
- Dotació de pressupost per la Unitat d'igualtat: Si/No

	- Publicació de l'oferta d'ocupació per cobrir els llocs de treball: Si/No
Indicadors de resultat	- Creació de la Unitat d'Igualtat: Si/No

ACCIÓ G.4. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA D'IGUALTAT

Aplicació

General	X	Eix	Nom
---------	---	-----	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

El SOIB sol·licitarà una declaració responsable dels programes per tal d'assegurar que les entitats col·laboradores disposen de mecanismes de **prevenció i actuació davant l'assetjament sexual i per raó de sexe**, i les que tenen una plantilla de 50 persones o més disposen d'un **pla d'igualtat**.

D'aquesta manera, un dels **blocs que es considerarà, tant en la verificació documental com en la física, serà el d'igualtat de gènere** en el 100% de la verificació documental ex-ante i en el 100% de les visites de verificació que es realitzin.

Amb aquesta acció es dona suport al compliment de la normativa vigent en matèria d'igualtat per part de les entitats col·laboradores del SOIB, però també es **referma el compromís de l'organisme amb la igualtat de gènere** i, sobre tot, **s'obre una via per oferir informació i suport en matèria d'ocupació i igualtat a les entitats que ho necessitin**, especialment a partir del moment en que estigui creada la Unitat d'Igualtat del SOIB.



Objectius de l'acció

- Donar suport a les entitats col·laboradores del SOIB en el compliment de la normativa en igualtat de gènere.
- Oferir informació i suport inicial a les entitats col·laboradores del SOIB perquè desenvolupin l'activitat garantint la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en l'accés a l'ocupació.



A qui va dirigit?

A les entitats que reben finançament del SOIB per duu a terme programes i actuacions de polítiques actives d'ocupació gestionades per aquest organisme.



Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis del SOIB que desenvolupen programes propis a través d'entitats col·laboradores.
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).

Calendari implementació

2023			2024			2025				2026				2027		
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
				X	X	X	X									

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).

Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			

Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'adaptacions als documents de suport a la verificació, en total i per servei. - Número d'entitats interessades en rebre d'informació i suport en matèria d'ocupació i igualtat per servei, zona i tipologia d'entitat (publica/tercer sector/privada).
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de la verificació documental realitzada en la que s'ha tingut en compte el compliment de la normativa en matèria d'igualtat. - Percentatge de visites de verificació realitzades en la que s'ha tingut en compte el compliment de la normativa en matèria d'igualtat.

- Número i tipus d'accions d'informació i suport a les entitats en matèria d'ocupació i igualtat.

ACCIÓ G.5. CONCILIACIÓ I CORRESPONSABILITAT

Aplicació

General	X	Eix		Nom
---------	---	-----	--	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

Per tal **d'incrementar la participació de les dones en els programes propis del SOIB** i, en general de les persones amb dificultats per conciliar, es posaran en marxa diverses mesures.

En la fase de disseny del programa i/o la convocatòria s'avaluarà la necessitat d'incloure-hi mesures de conciliació i/o corresponsabilitat, bé perquè les dissenyin i proposin les entitats en funció de cada projecte, bé proposades pel SOIB i posades a disposició de les entitats en el marc de la convocatòria perquè les entitats les puguin sol·licitar.

En les convocatòries en que s'opti perquè sigui l'entitat qui proposi mesures de conciliació/corresponsabilitat, s'establirà un **ventall de puntuació** que permeti reconèixer la feina de les entitats que presentin més mesures, més ajustades a les necessitats del projecte que presenten, més innovadores, i amb major correlació amb els resultats que es volen assolir. En el cas que s'opti perquè sigui el SOIB el que proposi les mesures i les entitats les hagin d'escollir, es valorarà la quantitat de mesures seleccionades i la justificació en relació als objectius de cada projecte. La puntuació que s'estableixi, tant en un cas com en l'altre, ha de ser significativa i ha de poder dirimir entre unes entitats i altres.

Entre les **mesures de conciliació que el SOIB pot posar a disposició de les entitats** hi ha la de flexibilitzar i diversificar els horaris i les modalitats dels programes de formació i ocupació; incrementant l'oferta en modalitat híbrida (presencial/online); la combinació de sessions síncrones i asíncrones; o la incorporació d'horaris de tarda-vespre pels programes en modalitat presencial. També cal preveure beques o ajuts que permetin fer front a despeses com hores de guarderia, d'activitats extraescolars o de serveis de respir familiar per a persones grans dependents. És imprescindible que el pagament dels serveis de conciliació a través de beques o altres modalitats d'ajuts sigui possible mentre les persones estan participant al programa.

A més de mesures de conciliació, en cal preveure de corresponsabilitat, per tal d'avançar cap una distribució més compartida entre dones i homes de les tasques de cures i domèstiques. Per això la inclusió de mesures de corresponsabilitat tindrà una puntuació específica en la valoració de la qualitat tècnica dels projectes presentats a les diferents convocatòries dels programes propis del SOIB. A l'igual que en el cas de les mesures de conciliació, les de corresponsabilitat les podrà proposar el SOIB i les entitats hauran de decidir per les que opten o bé les podrà proposar cada entitat segons el projecte.

Entre les mesures de corresponsabilitat que el SOIB pot oferir a les entitats col·laboradores hi ha píndoles formatives i de sensibilització de curta durada, entre 2 i 4 hores; jocs de sensibilització en format test on line; catàleg de dinàmiques de grup per treballar la corresponsabilitat en els programes; o finançament, en el marc de la convocatòria, de vídeos que trenquin estereotips i fomentin la corresponsabilitat a elaborar per part de les entitats.

Objectius de l'acció

- Incorporar l'avaluació de mesures de conciliació i de corresponsabilitat en la fase de disseny de tots els nous programes i del 100% de les convocatòries del SOIB.
- Reconèixer la feina i l'expertesa en conciliació i corresponsabilitat mitjançant la fixació de puntuació específica per les entitats que en presentin o n'ofereixin més i de més ajustades a les necessitats del projecte que presenten.

A qui va dirigit?

A les entitats col·laboradores del SOIB.

Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis que desenvolupen programes propis a través d'entitats col·laboradores del SOIB.
- Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.

Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X						

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.

- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials				



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboració d'un ventall de puntuació per valorar les mesures de conciliació compromeses per l'entitat: Si/No - Elaboració d'un ventall de puntuació per valorar les mesures de corresponsabilitat compromeses per l'entitat: Si/No
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de nous programes i convocatòries en les que s'ha avaluat la necessitat d'incorporar mesures de conciliació i corresponsabilitat. - Número i tipus de mesures de conciliació posades a disposició de les entitats col·laboradores per part del SOIB. - Número i tipus de mesures de corresponsabilitat posades a disposició de les entitats col·laboradores per part del SOIB.

ACCIÓ G.6. EINES METODOLÒGIQUES PER APLICAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE

Aplicació

General	X	Eix	Nom
---------	---	-----	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

Per tal d'incorporar la perspectiva de gènere als programes i convocatòries del SOIB, es dissenyaran eines metodològiques que ho facilitin.

Per això s'elaborarà una **Fitxa de disseny de programa** que permetrà dur a terme una anàlisi ex-ante per avaluar les necessitats específiques de les dones en relació als objectius del programa i els resultats esperats, així com valorar els requisits i característiques de les entitats col·laboradores del SOIB. Aquesta fitxa s'haurà de complimentar sempre que es proposi un nou programa o actuació, i en cas que aquesta Fitxa no existeixi, quan es generi una convocatòria del programa.

La Fitxa de disseny de programa serà elaborada pel Servei encarregat de dissenyar el programa o la convocatòria i es complimentarà abans de redactar el text a publicar en forma de resolució o ordre.

També s'elaborarà un **Ccheck-list de valoració de la perspectiva de gènere als programes** per verificar que s'ha tingut en compte la perspectiva de gènere en l'elaboració del programa o la convocatòria abans aquesta no es publiqui. La verificació a través del Ccheck-list la durà a terme la Unitat d'Igualtat, i mentre aquesta no estigui constituïda, el Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.

El Ccheck-list valorarà la incorporació de la perspectiva de gènere en aspectes com l'objecte del programa o de la convocatòria, els criteris de concessió, les actuacions adreçades a les persones destinatàries, l'avaluació, els criteris de verificació i justificació, els coneixements i l'expertesa en matèria d'igualtat de gènere per part de les entitats beneficiaries, o la consideració de la normativa en igualtat en el programa o la convocatòria.



Objectius de l'acció

- Posar a disposició dels diferents Serveis del SOIB eines metodològiques que facilitin la incorporació de la perspectiva de gènere als programes i convocatòries, en concret, una

Fitxa de disseny de programa i un Ckec-list de valoració de la perspectiva de gènere als programes.



A qui va dirigit?

- Als serveis del SOIB que elaboren programes i convocatòries.



Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis del SOIB que elaboren programes i convocatòries.
- Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.
- OTIB
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
X	X	X														



Canals de comunicació i difusió

- Intranet del SOIB.
- Presentació del projecte d'Implantació d'accions, mètodes, sistemàtica, processos i avaluacions per a l'aplicació de la transversalitat de gènere en la gestió i les polítiques actives d'ocupació del SOIB.



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>		



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés

- Número i tipus de programes pels que s'ha elaborat la Fitxa de disseny de programa.

	<ul style="list-style-type: none">- Número i tipus de convocatòries per les que s'ha elaborat la Fitxa de disseny de programa.
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none">- Elaboració de la Fixa de disseny de programa: Si/No.- Elaboració del Ckeck-list de valoració de la perspectiva de gènere als programes: Si/No.- Número i tipus de programes en els que s'ha verificat la incorporació de la perspectiva de gènere a través del Ckeck-list de valoració de la perspectiva de gènere als programes.- Número tipus de convocatòries en les que s'ha verificat la incorporació de la perspectiva de gènere a través del Ckeck-list de valoració de la perspectiva de gènere als programes.

ACCIÓ G.7. APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE ALS PROGRAMES

Aplicació

General	X	Eix		Nom
---------	---	-----	--	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

L'acció consisteix en revisar les eines metodològiques que s'usen en els programes: guies, manuals, protocols,... per identificar on convé incorporar-hi la perspectiva de gènere.

A priori, per l'existència de les pròpies eines i per les característiques dels programes, s'identifica que aquesta perspectiva es pot incorporar al **Procediment d'atenció i gestió de la demanda de servei**, al **Protocol d'orientació i intermediació per la gestió del procés de selecció**, i al **Protocol d'atenció en els processos d'orientació a les oficines del SOIB**.

En aquestes eines es proposaran ajustos de diferent tipus: en les variables i criteris que es consideren, en els ítems dels qüestionaris,... per tal que tinguin en compte les necessitats específiques de les dones.

Així mateix es proposaran **criteris per incorporar la perspectiva de gènere** en diferents parts o fases dels programes. Aquest procés s'iniciarà en els **programes i actuacions de l'eix d'orientació**.



Objectius de l'acció

- Incorporar la perspectiva de gènere en els programes i en les eines metodològiques que s'utilitzen per ajudar al seu desenvolupament.







A qui va dirigit?

Als serveis del SOIB.



Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis del SOIB.
- Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).

 Calendari implementació																	
2023			2024				2025				2026				2027		
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	
X	X	X															
 Canals de comunicació i difusió																	
<ul style="list-style-type: none"> - Intranet del SOIB. - Presentació del projecte d'Implantació d'accions, mètodes, sistemàtica, processos i avaluacions per a l'aplicació de la transversalitat de gènere en la gestió i les polítiques actives d'ocupació del SOIB. 																	
 Recursos humans, materials i econòmics																	
Recursos Humans			Propis				X		Externs								
Recursos Econòmics			Propis				X		Externs								
Recursos Materials			<i>Només indicar si s'escau</i>														
 Seguiment i avaluació																	
Indicadors de procés			<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'eines en les que es detecta la necessitat d'incorporar la perspectiva de gènere. - Número i tipus de programes en els que es detecta la necessitat d'elaborar criteris per incorporar-hi la perspectiva de gènere. 														
Indicadors de resultat			<ul style="list-style-type: none"> - Incorporació de la perspectiva de gènere al Procediment d'atenció i gestió de la demanda de servei: Si/No. - Incorporació de la perspectiva de gènere al Protocol d'orientació i intermediació per la gestió del procés de selecció: Si/No. - Incorporació de la perspectiva de gènere al Protocol d'atenció en els processos d'orientació a les oficines del SOIB: Si/No. 														

- Elaboració de Criteris per incorporar la perspectiva de gènere en els programes i actuacions de l'Eix d'emprenedoria: Si/No.

ACCIÓ G.8. PROCESSOS AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE

Aplicació

General	X	Eix		Nom
---------	---	-----	--	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

L'acció consisteix en **adequar els processos de treball per incorporar-hi la perspectiva de gènere**. Això suposa generar eines noves o modificar les existents, i canviar el procés de treball per incorporar-hi aquestes noves eines, així com la seqüència del procés, en cas necessari.

A priori s'identifica que cal incorporar perspectiva de gènere en els següents documents: **Informe de pressupost, Informe justificatiu de la necessitat de la convocatòria, i Document d'inici d'expedient de despesa**. Atès que aquests documents s'usen en tota l'administració balear, es proposa afegir-hi annexes que permetin donar resposta a la transversalització del gènere en els programes propis del SOIB.



Objectius de l'acció

- Incorporar la perspectiva de gènere en el procés de treball de disseny de programes i convocatòries.



A qui va dirigit?

Als serveis del SOIB que elaboren programes i convocatòries.






Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis del SOIB que elaboren programes i convocatòries.
- Servei de Planificació, Avaluació i Desenvolupament Local.
- Unitat d'igualtat (pendent de creació).



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II

	X	X												
 Canals de comunicació i difusió														
<ul style="list-style-type: none"> - Intranet del SOIB. - Presentació del projecte d'Implantació d'accions, mètodes, sistemàtica, processos i avaluacions per a l'aplicació de la transversalitat de gènere en la gestió i les polítiques actives d'ocupació del SOIB. 														
 Recursos humans, materials i econòmics														
Recursos Humans	Propis	X	Externs											
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs											
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>													
 Seguiment i avaluació														
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'eines i processos de treball en els que s'identifica que cal incorporar la perspectiva de gènere. 													
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Incorporació de la perspectiva de gènere a l'Informe de pressupost: Si/No. - Incorporació de la perspectiva de gènere a l'informe justificatiu l'Informe justificatiu de la necessitat de la convocatòria: Si/No. - Incorporació de la perspectiva de gènere al document d'inicial Document d'inici d'expedient de despesa: Si/No. 													

ACCIÓ G.9. RECOLLIDA DE DADES AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE

Aplicació

General	X	Eix	Nom
---------	---	-----	-----

Codi PAFED

PC00038



Descripció de l'acció

L'acció consisteix en la implementació d'un sistema de recollida i anàlisi de dades dels programes propis del SOIB que estigui **desagregat per sexe** i que, per tant, que permeti **avaluar de forma diferenciada l'impacte de les actuacions en dones i homes**.

El primer pas per aconseguir aquest sistema és assegurar la **recollida desagregada per sexe de totes les variables que es volen mesurar**, és a dir, com a mínim, de tots els indicadors que es recullen actualment. També cal recollir informació rellevant per donar resposta a dones en situació de vulnerabilitat, com les dones caps de família monomarental o les necessitats de conciliació per poder participar als programes.

El segon pas és **generar un aplicatiu o una base de dades** que permeti la **introducció de la informació** que interessi, que es podria agrupar en tres eixos bàsics: persones, actuacions i entitats col·laboradores, i **la seva explotació per les variables que es determinin, i que totes aquestes variables es puguin mostrar i crear de forma separada per dones i homes**.

Això permet tenir informació diferenciada de variables com la participació, l'absentisme, la satisfacció, l'aprofitament, la inserció, la sostenibilitat de les iniciatives emprenedores,... per dones i per homes, i en base a aquesta informació es poden prendre decisions sobre els diferents programes i l'orientació de les polítiques públiques d'ocupació. Aquest sistema també permetria **donar compliment a alguns requeriments normatius com la disposició d'informació pressupostària desagregada per sexe o els efectes de les polítiques públiques en les dones que requereixen els informes d'impacte de gènere**.

Per orientar el disseny de l'aplicatiu o base de dades es pot consultar la [Guia per introduir la perspectiva de gènere interseccional a les estadístiques](#) elaborada l'Institut Català de les Dones. Interessa especialment d'aquesta guia el tercer apartat que analitza el disseny i la construcció dels instruments de producció de dades, dedicant especial atenció a la manera com es formulen les preguntes i es categoritzen les respostes; i el quart apartat, centrat en l'anàlisi i la interpretació de les dades, i especialment en la construcció d'indicadors de

gènere.

Un altre document de consulta és [Eina2.2.Toolkit Com puc incorporar la perspectiva de gènere.pdf \(ivalua.cat\)](#) elaborada per Ivalua (Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques). Explica [com incorporar la perspectiva de gènere](#) en l'avaluació d'una política pública o d'un programa, implicant el conjunt d'accions del procés avaluador, des del plantejament de l'avaluació, fins a la difusió dels resultats.

Objectius de l'acció

- Dissenyar i implementar un sistema de recollida i anàlisi de dades que permeti realitzar un seguiment i avaluació diferenciada dels efectes de les polítiques públiques d'ocupació en dones i homes, i suposi la recollida d'informació desagregada per sexe en el 100% dels programes propis del SOIB.

A qui va dirigit?

- Servei de modernització, estratègia i dades
- Servei de planificació, avaluació i desenvolupament local
- Observatori del Treball de les Illes Balears.

Persona / Servei / Departament responsable

- Observatori del Treball de les Illes Balears.

Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
			X	X	X	X										

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, d'Ocupació i Energia.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).

Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	
-----------------	--------	---	---------	--

Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			
Seguiment i avaluació				
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Creació d'un aplicatiu o base de dades que permeti integrar tota la informació dels programes i fer-ne l'explotació segons les variables que es determinin: Si/No. 			
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de programes en que es recull i s'explota la informació desagregada per sexe. - Creació d'un sistema de recollida i anàlisi de dades amb perspectiva de gènere pels programes propis del SOIB. 			



4.2 Accions específiques per eixos

El Pla de transversalitat de gènere conté accions per a cada un dels eixos del PAFOD en els que el SOIB duu a terme programes propis. Es tracta dels eixos de **formació, orientació, igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball i emprenedoria**. El número i tipus d'accions que es proposen per a cada eix és conseqüència de l'anàlisi documental i qualitatiu dut a terme, que ha donat lloc a l'elaboració d'un diagnòstic i unes recomanacions que estan recollides, fonamentalment, en l'Informe de transversalitat de gènere i en l'Informe d'auditoria, informes que formen part del mateix servei de consultoria en el que també s'ha elaborat el Pla de transversalitat de gènere que es presenta.

4.2.1 Eix Formació

El Pla de transversalitat de gènere conté 6 accions en aquest eix, que afecten als programes propis de Formació del SOIB. Es tracta de les accions que es descriuen tot seguit.

ACCIÓ F.1. BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER A DONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL

Aplicació				
General	No aplica	Eix	X	Nom FORMACIÓ
Codi PAFED				
2PSP005 (AP00440, 00441,00442)				
 Descripció de l'acció				
<p>El SOIB es destina beques i ajuts econòmics per a dones víctimes de violència de gènere. Tanmateix, fora bo ampliar els ajuts a dones en les que conflueixen diferents factors de vulnerabilitat, com per exemple, les carregues familiars no compartides, la diversitat funcional, el baix nivell de formació i qualificació, l'atur de llarga durada, l'edat avançada, etc. Aquestes beques i ajuts tenen l'objectiu d'afavorir la participació de dones vulnerables amb baixa ocupabilitat en els programes del SOIB. Perquè els ajuts i beques siguin efectius és necessari que es percebin mentre les dones estan participant al programa ja que aquesta participació pot generar despeses de transport o altres a les que les dones han de poder fer front mitjançant els ajuts o beques que es proposen en aquesta acció.</p>				
 Objectius de l'acció				

- Incloure beques o ajuts econòmics en el 75% dels programes adreçats a dones en risc situació d'exclusió social com a mecanisme per promoure la participació d'aquestes dones als programes del SOIB.



A qui va dirigit?

- Al personal tècnic dels serveis del SOIB que ofereixen programes i actuacions a dones en risc d'exclusió social.
- A les dones en risc d'exclusió social.
- Serveis del SOIB (Formació i orientació)



Persona / Servei / Departament responsable

- Serveis del SOIB que gestionen programes de Formació



Calendari implementació

2023			2024			2025			2026			2027				
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
					X	X	X	X	X	X	X	X				



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>		



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés

- Tipus de beques previstes per fomentar la participació de dones en risc d'exclusió social en els programes del SOIB.
- Tipus d'ajuts econòmics previstes per fomentar la participació de dones en risc d'exclusió social en els programes del SOIB.

**Indicadors de
resultat**

- Percentatge de programes adreçats a dones en risc d'exclusió social en els que es preveuen beques o ajuts econòmics per fomentar la participació d'aquest col·lectiu de dones.

ACCIÓ F.2. IGUALTAT I DIGITALITZACIÓ

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom FORMACIÓ
---------	-----------	-----	---	-----------------

Codi PAFED

2PSP003, 2PSP004 i 2PSP005



Descripció de l'acció

Amb aquesta acció es pot **reduir significativament l'esclatxa digital de gènere**, per això es proposen dos tipus d'accions: **píndoles i cursos**.

Les píndoles tindran una durada màxima de 3 hores i abastaran qüestions bàsiques: navegadors i cerca d'informació a la xarxa; correu electrònic: creació d'adreces, adjuntar documents, redacció de missatges; identitat digital; etc.

Els cursos tindran una durada més llarga, entre 5 i 25 hores, i permetran aprofundir en els aspectes plantejats a les píndoles així com desenvolupar altres temes vinculats amb la cerca de feina 4.0.

Es duran a terme 4 píndoles i 1 acció formativa per trimestre.

A priori s'estima que les **dones** que prioritàriament hauran de participar en aquestes accions formatives són aquelles **en els que es concentra l'esclatxa digital de gènere**, dones amb alguna o algunes de les següents característiques: **més de 55 anys, baix nivell de formació i qualificació, diversitat funcional, immigrades, ...**

Els cursos s'impartiran en modalitat presencial i es podria preveure posar a disposició de les participants *tablets* amb dades perquè aquestes participants fessin practiques fora de l'aula i es familiaritzessin amb l'ús de la tecnologia per la gestió de les activitats quotidianes, formatives i de relació amb l'administració.

Caldrà posar especial atenció en la **difusió** d'aquesta acció per assegurar la participació de les dones, en aquest sentit es crític usar canals als que aquestes dones accedeixin, publicitat en suport paper (per exemple, cartellera i díptics informatius a centres socials i veïnals), radio, TV, i alguna xarxa social.



Objectius de l'acció

- Reduir l'esclatxa digital de gènere mitjançant píndoles i accions formatives a raó de 12 píndoles i 4 accions formatives a l'any en el conjunt de les Illes.

- Assegurar l'accés a les píndoles i accions formatives mitjançant una campanya de difusió ad-hoc.



A qui va dirigit?

- Al Servei de Gestió de programes d'orientació, d'ocupació i de formació.
- A les dones poc familiaritzades amb la tecnologia.



Persona / Servei / Departament responsable

- Al Servei de Gestió de programes d'ocupació.



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X						



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Campanya específica de difusió.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	Ordinadors i sala d'informàtica.			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions de digitalització per dones previstes per trimestre i any. - Número i tipus de canals de difusió identificats.
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions de digitalització per dones realitzades per trimestre i any.

- Disseny i implementació d'una Campanya específica de difusió per donar a conèixer les accions de digitalització per dones: Si/No.

ACCIÓ F.3. FORMACIÓ EN OCUPACIONS AMB INFRA REPRESENTACIÓ FEMENINA

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom FORMACIÓ
---------	-----------	-----	---	-----------------

Codi PAFED

2PSP003, 2PSP004 i 2PSP005



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en **revertir la infra representació femenina en molts sectors d'activitat** com, per exemple, les telecomunicacions, la informàtica, l'etnologia, l'agroalimentació, les activitats vinculades amb la transició energètica, la mobilitat, etc. Per a fer-ho possible, cal preveure un mínim de dos accions formatives anuals íntegrament destinades a dones en sectors i ocupacions fortament masculinitzades.

Aquestes accions formatives han d'incorporar **pràctiques o estades en empreses** i es podrien dissenyar d'acord amb les necessitats d'empreses amb la contrapartida d'un compromís del **60% de contractació** per part d'aquestes empreses.

La **difusió** d'aquests cursos ha d'anar més enllà de les campanyes digitals, visibilitzant-los per via analògica (cartells, díptics, etc.) en espais on quotidianament hi transiten dones. Pel que fa a les xarxes socials, caldria reforçar l'oferta a LinkedIn, ja que també podria captar-se dones que busquen un canvi professional o volen emprendre en aquests sectors.



Objectius de l'acció

- Reduir la segregació per sexe en les ocupacions i sectors d'activitat.



A qui va dirigit?

- Al Servei de Gestió de programes de formació
- A les dones que vulguin formar-se en sectors masculinitzats amb bones perspectives laborals.






Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de Gestió de programes de formació.











Calendari implementació

2023	2024	2025	2026	2027
------	------	------	------	------

II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
												X	X	X	X	
 Canals de comunicació i difusió																
<ul style="list-style-type: none"> - Campanya específica - Pàgina web del SOIB. - Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears). 																
 Recursos humans, materials i econòmics																
Recursos Humans				Propis				X				Externs				X
Recursos Econòmics				Propis				X				Externs				
Recursos Materials				<i>Només indicar si s'escau</i>												
 Seguiment i avaluació																
Indicadors de procés				<ul style="list-style-type: none"> - Número de formacions programades. - Número de dones inscrites a les formacions. 												
Indicadors de resultat				<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus de formacions realitzades. - Número de dones participants a la formació per curs i any. - Percentatge de contractació per curs. 												

ACCIÓ F.4. FORMACIÓ A MIDA DE LES EMPRESES PER REDUIR LA SEGREGACIÓ PER SEXE DEL MERCAT DE TREBALL

Aplicació				
General	No aplica	Eix	X	Nom FORMACIÓ
Codi PAFED				
2PSP003, 2PSP004 i 2PSP005				
 Descripció de l'acció				
<p>Aquesta acció consisteix en establir vies de col·laboració amb les empreses, especialment de sectors masculinitzats, amb dificultats per trobar personal i amb bones expectatives de creixement com el tecnològic, el de la mobilitat sostenible, el disseny urbà, la indústria 5.0 o l'economia verda per acordar-hi accions de formació a mida de les necessitats de les empreses amb el compromís que, al menys el 70% de les persones participants siguin dones i que com a mínim el 60% d'aquestes dones siguin contractades per les empreses un cop finalitzada la formació.</p> <p>Aquesta acció requereix l'organització i posada en marxa de 3 accions en format de prova pilot.</p>				
 Objectius de l'acció				
<ul style="list-style-type: none"> - Implicar les empreses de sectors emergents i masculinitzats en la reducció de la segregació horitzontal del mercat de treball a través d'accions de formació a mida amb compromís de participació i contractació de dones. 				
 A qui va dirigit?				
<ul style="list-style-type: none"> - Al del Servei de Gestió de programes de formació. - A les empreses de les Illes Balears amb plantilles majoritàriament masculines. - A les dones interessades en treballar en sectors amb alta demanda d'ocupació i bones condicions laborals. 				
 Persona / Servei / Departament responsable				
<ul style="list-style-type: none"> - Servei de Gestió de programes de formació. 				
 Calendari implementació				

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
													X	X	X	X
 Canals de comunicació i difusió																
<ul style="list-style-type: none"> - Campanya específica - Pàgina web del SOIB. - Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears). 																
 Recursos humans, materials i econòmics																
Recursos Humans			Propis				X				Externs				X	
Recursos Econòmics			Propis				X				Externs				X	
Recursos Materials			<i>Només indicar si s'escau</i>													
 Seguiment i avaluació																
Indicadors de procés			<ul style="list-style-type: none"> - Número d'accions de formació a mida previstes en total, per sector i zona. - Número i tipus d'empreses interessades a participar en accions de formació a mida en total, per sector i zona. - Número de dones interessades a participar en les accions a mida proposades en total i per curs. 													
Indicadors de resultat			<ul style="list-style-type: none"> - Número d'accions de formació a mida realitzades en total, per sector i zona. - Número i tipus d'empreses participants en les accions de formació a mida en total, per sector i zona. - Percentatge de dones participants en les accions a mida proposades en total i per curs. - Percentatge de dones contractades en total i per curs. 													

ACCIÓ F.5. FLEXIBILITAT EN ELS HORARIS I FORMATS DE FORMACIÓ

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom FORMACIÓ
---------	-----------	-----	---	-----------------

Codi PAFED

2PSP003, 2PSP004 i 2PSP005



Descripció de l'acció

Aquesta acció proposa **flexibilitzar, ampliar i diversificar els horaris i formats de les accions formatives per afavorir la participació de les dones.**

Aquesta flexibilitat facilita, especialment, la presència als cursos de dones amb dificultats de conciliació per les responsabilitats de cura de persones dependents, de dones que tenen dificultats de mobilitat i/o horaris condicionats per l'organització familiar, o d'altres que treballen amb jornades discontinues en sectors altament feminitzats com la neteja, l'hostaleria, la restauració o el comerç.

Operativament, la flexibilitat que es proposa implica **diversificar les opcions d'horari en la formació presencial**, de forma que s'afegeixin franges horàries de tarda-vespre, en caps de setmana, amb una distribució irregular d'hores per dies, amb possibilitat d'elegir el nombre d'hores de formació presencial a la setmana, etc. També suposa **incrementar l'oferta de formats híbrids de formació** (presencial i on-line) i de **formats completament on-line**, i en aquest cas, amb una combinació també diversificada entre les sessions asíncrones i les síncrones.



Objectius de l'acció

- Flexibilitzar els horaris i les modalitats de formació ampliant-les i diversificant-les.







A qui va dirigit?

- Al Servei de Gestió de programes de formació.
- A les persones inscrites al SOIB interessades en participar en accions de formació, especialment les dones.



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de Gestió de programes de formació.

 Calendari implementació																	
2023			2024				2025				2026				2027		
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	
														X	X	X	X
 Canals de comunicació i difusió																	
<ul style="list-style-type: none"> - Pàgina web del SOIB. - Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears). 																	
 Recursos humans, materials i econòmics																	
Recursos Humans	Propis									X	Externs				X		
Recursos Econòmics	Propis									X	Externs						
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>																
 Seguiment i avaluació																	
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus de propostes de nova distribució horària per les accions formatives. - Número i tipus de propostes de noves modalitats de formació. 																
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions formatives en horari de tarda-vespre. - Número i tipus d'accions formatives en horari de cap de setmana. - Número i tipus d'accions formatives amb possibilitat d'elegir el nombre hores setmanals a cursar. - Número i tipus d'accions formatives en modalitat híbrida. - Número i tipus d'accions formatives en modalitat on line. - Percentatge de dones participants en les accions formatives en horari de tarda-vespre, en horari de caps de setmana i amb possibilitat d'elegir les hores de formació a la setmana. - Percentatge de dones participants en les accions formatives en modalitat híbrida i on-line. 																

ACCIÓ F.6. PLANS D'ACOMPANYAMENT DE LA FORMACIÓ A LA INSERCIÓ

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom
				FORMACIÓ

Codi PAFED

2PSP003, 2PSP004 i 2PSP005



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en definir **plans d'acció personalitzats** que assegurin l'acompanyament de les dones cap a la inserció laboral un cop han finalitzat una acció formativa. Per tant, l'acció vol assegurar una **transició exitosa de la formació a la inserció** per la qual cosa és molt important que les dones tinguin suport i acompanyament, tenint en compte la situació de més atur femení, més precarietat i més temporalitat en l'ocupació de les dones i també l'elevada segregació per gènere del mercat de treball.

Les característiques i continguts dels **plans** personals que es proposen hauran de ser **diferents segons el perfil de les dones** que hi participin. Per exemple, en el cas de dones amb qualificació formades en sectors masculinitzats caldrà posar el focus en la identificació d'incentius a la contractació per dones en sectors amb subrepresentació femenina, a la detecció d'empreses amb dificultats per captar talent i amb polítiques d'igualtat solvents i a un bon procés de cerca de feina. Però en el cas de dones en risc d'exclusió i ocupabilitat baixa/mitja caldrà acompanyament psicosocial, major orientació i guia en la cerca de feina, treball d'aprenentatge sobre l'ús òptim dels canals de cerca, supervisió de l'elaboració d'eines com el CV, etc.

Aquests plans es poden posar en marxa inicialment en tots els cursos destinats íntegrament a dones.



Objectius de l'acció

- Dur a terme plans personalitzats per assegurar una transició exitosa de la formació a la inserció laboral.



A qui va dirigit?

- Al Servei de Gestió de programes d'orientació.
- A les dones participants en accions de formació.



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de Gestió de programes d'orientació i formació

Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
											X	X	X	X		

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).

Recursos humans, materials i econòmics


Recursos Humans	Propis	X	Externs	
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			

Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	- Número de plans d'acompanyament previstos per curs.
Indicadors de resultat	- Número de plans d'acompanyament realitzats per curs. - Percentatge de dones inserides a la finalització del pla d'acompanyament.

4.2.2 Eix Orientació

El Pla de transversalitat de gènere conté 3 accions en l'eix d'Orientació que afecten als serveis i programes propis d'aquest eix. Són les accions que es detallen a continuació.

ACCIÓ O.1. DIVERSIFICACIÓ DE LES SORTIDES PROFESSIONALS PER DONES				
Aplicació				
General	No aplica	Eix	X	Nom
				ORIENTACIÓ
Codi PAFED				
1PSP001 i 1PSP002				
 Descripció de l'acció				
<p>Aquesta acció consisteix en ampliar les opcions professionals de les dones que participen en programes d'orientació i inserció laboral perquè es plantegin treballar en ocupacions i sectors amb escassa presència femenina, però que ofereixen feina i bones condicions laborals.</p> <p>Els estereotips i rols de gènere segueixen presents en la presa de decisions professionals i són uns dels factors que expliquen que les dones segueixin optant per formar-se i treballar en feines tradicionalment femenines (cures, estètica, educació, serveis socials, medicina, farmàcia, interiorisme,...)</p> <p>Per revertir aquesta situació cal posar en marxa actuacions concretes, per exemple, les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accions d'informació que expliquin les oportunitats de sectors masculinitzats amb bones expectatives (pel volum de feina i les condicions laborals que ofereixen); la formació necessària per accedir-hi; i els perfils més demandants. Es tracta de sectors com el tecnològic, les enginyeries, l'economia verda (transició energètica, energies netes, conservació del medi, ...) o la indústria 5.0. - Visites a empreses on les dones puguin veure les tasques que cal desenvolupar en els diferents llocs de feina, l'ambient i condicions de treball, la ubicació dels centres de treball, i on les dones tinguin l'oportunitat de conversar amb algunes treballadores que desenvolupen ocupacions on la majoria són homes per conèixer com hi van accedir, quina feina fan, com són les relacions amb els companys i companyes de feina i amb els o les caps, quines possibilitats hi ha de desenvolupament professional,... 				

- **Sessions de mentoratge.** Es tracta de sessions d'acompanyament/assessorament per dones que realitzen altres dones amb el suport del personal tècnic del SOIB. La idea és que dones que ocupen llocs de comandament en les seves empreses puguin transferir una part de la seva experiència i coneixements a través d'aquestes sessions. Si bé les accions d'informació i les visites a empreses estan adreçades a dones de qualsevol perfil professional, aquestes sessions de mentoratge estan adreçades a dones que busquen feina en posicions tècniques i de comandament.



Objectiu de l'acció

- Diversificar les sortides laborals de les dones promovent la seva incorporació en sectors masculinitzats, a través de tres tipus d'actuacions: accions d'informació, visites a empreses, i sessions de mentoratge, de les que, com a mínim, es durà a terme una prova pilot.



A qui va dirigit?

- Al Departament d'orientació i intermediació i Servei de seguiment 1
- A les dones que participen en programes i actuacions del Departament d'orientació i intermediació.



Persona / Servei / Departament responsable

- Departament d'orientació i intermediació.



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
			X	X	X	X										




Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Entitats concertades
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
-----------------	--------	---	---------	---

Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			
 Seguiment i avaluació				
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus de sectors masculitzats identificats per explicar a les Accions d'informació - Número i tipus d'empreses identificades per dur a terme la prova pilot de l'acció Visites a empreses. - Número i perfil de dones identificades per realitzar la prova pilot de les Sessions de mentoratge. 			
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Disseny i realització d'una prova pilot d'Accions d'informació: Si/No - Disseny i realització d'una prova pilot de Visites a empreses: Si/No - Disseny i realització d'una prova pilot de Sessions de mentoratge: Si/No 			

ACCIÓ O.2. INFORMACIÓ I SUPORT PER A L'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom ORIENTACIÓ
---------	-----------	-----	---	-------------------

Codi PAFED

1PSP001 i 1PSP002



Descripció de l'acció

L'acció consisteix en **promoure, a través d'accions específiques d'informació i acompanyament, l'acreditació de les competències professionals especialment en l'àmbit domèstic i de cures**, que majoritàriament han adquirit les dones a través de l'economia informal.

El procediment d'acreditació s'organitza entorn un conjunt d'actuacions dirigides reconèixer els coneixements adquirits a través de la practica professional i la formació no reglada, i té certa complexitat perquè requereix la presentació de documentació que avaluï l'experiència professional i les hores de formació, així com la realització de tests i entrevistes per verificar i poder reconèixer les competències. Per això és necessari un acompanyament específic que doni a conèixer el procediment i acompanyi les dones en el seu desenvolupament.

Les accions d'informació i acompanyament es poden dur a terme tant presencialment com telemàticament.



Objectiu de l'acció

- Promoure l'acreditació de les competències professionals de les dones, especialment en l'àmbit domèstic i de les cures.



A qui va dirigit?

- Al Departament d'orientació i intermediació, servei de seguiment¹ i servei de formació
- A les dones amb experiència i formació però sense titulació reconeguda, especialment en l'àmbit domèstic i de cures.



Persona / Servei / Departament responsable

- Departament d'orientació i intermediació.

- Servei de seguiment 1 i servei de formació



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X						



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Entitats concertades
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions previstes per a l'acreditació de competències professionals de les dones. - Número de dones que presenten la sol·licitud per acreditar les competències professionals per sectors o famílies professionals.
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions realitzades per a l'acreditació de competències professionals de les dones. - Número de dones que acreditin les competències professionals, totalment o parcialment, per sectors o famílies professionals.

ACCIÓ O.3. ACOMPANYAMENT INTERSECCIONAL PER DONES EN SITUACIÓ D'ALTA VULNERABILITAT

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom
				ORIENTACIÓ

Codi PAFED

1PSP001 i 1PSP002



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en **intensificar l'acompanyament i el suport a dones en les que conflueixen diferents factors de vulnerabilitat**. Per això caldrà dur a terme aquest acompanyament incorporant, a més de la perspectiva de gènere, la d'**interseccionalitat**. És a dir, fent un acompanyament que tingui en compte les diferents variables que incideixen de manera determinant en la situació i necessitats de les dones; aquestes variables, a més del sexe, poden ser la diversitat funcional, el baix nivell formatiu, la vulnerabilitat econòmica, el risc de violència, etc.

La incorporació de la perspectiva interseccional implica **treballar en xarxa** amb professionals d'altres serveis diferents dels d'ocupació com són els de serveis socials, educació d'adults, prevenció de la violència de gènere, habitatge, salut (física i mental), prevenció i tractament de drogodependències, infància, serveis jurídics, immigració, etc. El treball en xarxa permet compartir informació, i derivar a serveis externs al SOIB, però l'accés als quals pot ser determinant per seguir amb l'itinerari que s'està desenvolupant al SOIB.

La necessitat de participar en l'acompanyament reforçat i interseccional que es proposa en aquesta acció s'hauria d'identificar en el diagnòstic que es fa en la demanda, i eventualment, a través d'una actuació més proactiva de les oficines del SOIB citant a dones amb més de 2 anys d'antiguitat a la demanda.

L'acompanyament reforçat té tres fases: diagnòstic a partir de la informació de la demanda i definició del pla de treball, desenvolupament del pla de treball, i tancament del pla de treball. La fase de desenvolupament del pla de treball implica sessions periòdiques de seguiment per assegurar el seu òptim desenvolupament. És molt important consensuar els **objectius del pla**, la seva **durada** (dins el marge de temps que el SOIB consideri oportú), els **resultats que s'han d'assolir** i els **recursos propis del SOIB i externs que es posaran en joc**.



Objectiu de l'acció

Oferir un acompanyament intensiu i amb perspectiva de gènere i interseccional com a mínim al 50% de les dones en que conflueixin diferents factors de vulnerabilitat.



A qui va dirigit?

- Al Departament d'orientació i intermediació.
- Servei de seguiment1
- A les dones en situació d'alta vulnerabilitat.



Persona / Servei / Departament responsable

- Departament d'orientació i intermediació.
- Servei de seguiment 1



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
			X	X	X	X										



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			






Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	- Número i percentatge de dones en situació d'alta vulnerabilitat a les que se'ls ha ofert participar en l'acompanyant reforçat i intersectorial.
Indicadors de resultat	- Percentatge de dones en situació d'alta vulnerabilitat que participen en l'acompanyant reforçat i intersectorial.

4.2.3 Eix Igualtat d'Oportunitats d'Accés al Mercat de Treball

Les 3 accions del Pla de transversalitat de gènere en l'eix d'Igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball que apliquen als programes propis del SOIB són les següents:

ACCIÓ IO.1 CONTRACTACIÓ DE DONES EN OCUPACIONS I SECTORS MASCULINITZATS AMB FINANÇAMENT PÚBLIC				
Aplicació				
General	No aplica	Eix	X	Nom IGUALTAT D'OPORTUNITATS
Codi PAFED				
Eix 4. Igualtat d'oportunitats d'accés al mercat laboral				
<p> Descripció de l'acció</p> <p>Aquesta acció consisteix en prioritzar la contractació de dones en els programes de l'eix d'igualtat d'oportunitats en el accés al mercat de treball en ocupacions i sectors en les que estan subrepresentades com, per exemple, la tecnologia, la transició energètica, el disseny urbà, el sector agroalimentari, etc., tenint en compte que aquests programes estan finançats amb recursos públics.</p> <p>En tots els programes d'ocupació i contractació que es duguin a terme en ocupacions i sectors masculinitzats, el percentatge de dones haurà d'estar entre el 50 i el 75%.</p> <p>El SOIB farà especial difusió d'aquesta acció entre les entitats locals i altres entitats que puguin ser beneficiàries d'aquest tipus de programes. Així mateix el SOIB prestarà suport a les entitats per ajudar-les a assolir els objectius de contractació femenina previstos.</p>				
<p> Objectius de l'acció</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prioritzar la contractació de dones en els programes d'ocupació-contractació en ocupacions i sectors en els que estan subrepresentades, fent difusió específica d'aquesta acció a les entitats beneficiàries i donant-les suport. 				
<p> A qui va dirigit?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servei de seguiment 1. - Departament d'orientació i intermediació. 				

- A les dones en risc d'exclusió que vulguin adquirir experiència professional i formació en ocupacions i o sectors masculinitzats.



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de seguiment 1.
- Departament d'orientació i intermediació.



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X						



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés

- Percentatge de dones proposades per participar en els programes d'ocupació-contractació que es duen a terme en ocupacions i sectors masculinitzats.
- Percentatge de programes d'ocupació-contractació que es duen a terme en ocupacions i sectors masculinitzats.
- Número i tipus d'accions de suport previstos amb les entitats beneficiàries.

Indicadors de resultat

- Percentatge de dones que participen en els programes d'ocupació-contractació que es duen a terme en ocupacions i sectors masculinitzats.

- Número i tipus de vies específiques de difusió posades en marxa per donar a conèixer l'acció a les entitats beneficiàries.
- Número i tipus d'accions de suport realitzades amb les entitats beneficiàries.

ACCIÓ IO.2. PERSPECTIVA INTERSECCIONAL EN ELS PROGRAMES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom
				IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Codi PAFED

Eix 4. Igualtat d'oportunitats d'accés al mercat laboral



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en incorporar la **perspectiva interseccional en el 100% dels programes** d'aquest eix adreçats a dones o en els que participen dones en les que conflueixen diferents factors de vulnerabilitat: edat, diversitat funcional, atur de llarga durada, baixa ocupabilitat, risc de violència, immigració, etc.

És especialment rellevant fer-ho en aquests programes perquè durant la participació en els mateixos les dones tenen uns ingressos que permeten que puguin dedicar la seva atenció a treballar aspectes personals, professionals, psicològics,.. que les permetin millorar l'ocupabilitat i accedir a recursos de caràcter social, jurídic o de salut, en cas necessari.

Per tant, incorporar la perspectiva interseccional vol dir incloure **variables de caràcter social** per identificar la situació de partida de cada dona, no amb l'objectiu d'abordar des del programa les qüestions o condicionants que s'identifiquin sinó poder oferir informació, serveis, recursos, cites, ... que permetin abordar-les per tant dels professionals i serveis especialitzats.

La perspectiva interseccional també suposa tenir una **mirada sobre l'acompanyament a la dona que vagi més enllà de la finalització del programa** i que permeti posar algunes bases durant el programa per generar la màxima autonomia i iniciativa per part de les dones per afrontar una nova cerca de feina un cop finalitzat el contracte lligat a la participació en el programa.



Objectius de l'acció

- Incorporar la perspectiva interseccional en el 100% dels programes d'ocupació- contractació.



A qui va dirigit?

- Als serveis gestors del SOIB

- A les dones amb diferents factors de vulnerabilitat que participen als programes d'ocupació-contractació.



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de seguiment 1
- Orientació i Intermediació 2
- Servei d'Avaluació, Planificació i Desenvolupament Local



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
											X	X	X	X		



Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pàgina web de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.



Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			



Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	- Percentatge de programes de l'eix d'igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball en els que es proposa incloure la perspectiva interseccional.
Indicadors de resultat	- Percentatge de programes de l'eix d'igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball que inclouen la perspectiva interseccional.

ACCIÓ IO.3. ACCIONS PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DE LES DONES

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom
				IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Codi PAFED

Eix 4. Igualtat d'oportunitats d'accés al mercat laboral i actuacions AP00479 i AP00520



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en dissenyar accions específiques i complementaries de millora d'ocupabilitat de les dones als programes "SOIB Jove: Qualificats – Entitats Locals 2022" i "SOIB REACTIVA 2022".

Aquestes accions específiques es concreten en formacions de caràcter transversal, necessàries per qualsevol ocupació que, juntament amb l'adquisició d'experiència professional permeten els programes indicats, ajuden a millorar l'ocupabilitat de les dones.

Les accions específiques es poden concretar, entre altres, en les següents:

- **Alfabetització digital** per reduir l'esclatxa digital de gènere especialment amb les dones més vulnerables.
- **Competències bàsiques** per millorar aspectes com la comunicació oral i escrita, la capacitat numèrica o la comprensió lectora.
- **Competències transversals** pel desenvolupament de capacitats necessàries per la cerca de feina i el desenvolupament professional: capacitat de comunicació i relació, assertivitat, autonomia o negociació.



Objectius de l'acció

Incloure accions de millora de l'ocupabilitat de les dones als programes "SOIB Jove: Qualificats – Entitats Locals" i "SOIB REACTIVA".



A qui va dirigit?

- Servei de seguiment 1
- A les dones participants als programes "SOIB Jove: Qualificats – Entitats Locals" i "SOIB REACTIVA".



Persona / Servei / Departament responsable

- Servei de seguiment 1

Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
			X	X	X	X										

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Publicació al BOIB (Butlletí Oficial de les Illes Balears).

Recursos humans, materials i econòmics


Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	X
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			

Seguiment i avaluació

Indicadors de procés	- Numero i tipus d'accions proposades per la millora de l'ocupabilitat de les dones en els programes "SOIB Jove: Qualificats – Entitats Locals" i "SOIB REACTIVA": Si/No
Indicadors de resultat	- Incorporació d'accions de millora de l'ocupabilitat en els programes: "SOIB Jove: Qualificats – Entitats Locals" i "SOIB REACTIVA": Si/No

4.2.4 Eix d'Emprenedoria

El Pla de transversalitat de gènere conté 2 accions en aquest eix, que afecten als programes propis del SOIB. Es tracta de les accions que es descriuen tot seguit.

ACCIÓ E.1. PROGRAMA D'EMPREDORIA FEMENINA				
Aplicació				
General	No aplica	Eix	X	Nom EMPREDORIA
Codi PAFED				
5PSP001, 5PSP002 I 5PSP004				
 Descripció de l'acció				
<p>Aquesta acció consisteix en promoure programes d'emprenedoria específics per dones com a mecanisme per aconseguir que més dones acabin concretant el procés d'emprenedoria a través d'una alta com a treballadores autònomes o bé constituint una empresa.</p> <p>La necessitat de plantejar programes específics per a dones deriva del fet que les dones tenen algunes dificultats específiques en el procés d'autoocupar-se o crear una empresa, des de més dificultats per accedir a serveis, recursos o finançament perquè la forma de comunicar i negociar està molt marcada pels rols masculins i les dones s'hi senten poc còmodes fins a dificultats per reconèixer la pròpia vàlua i el valor de la proposta emprenedora que es vol crear, el que es coneix com a síndrome de la impostora.</p> <p>D'alta banda la inactivitat de les dones és superior a la dels homes en tots els grups d'edat, excepte en els més joves (de 16 a 19 anys els homes inactius són el 12,3% i les dones el 8,9%, i en el grup de 20 a 24 anys, els homes són el 7,6% i les dones el 6%), el que posa de manifest que la inactivitat de les dones està menys condicionada que la dels homes per l'etapa formativa.</p> <p>Les dades d'inactivitat femenina a partir dels 30 anys, sempre 1 punt o 1,5 punt percentual per sobre de la dels homes, expliquen la causa principal d'aquesta diferència, que no és altra que la dedicació de les dones a les tasques de cura en el marc de la unitat familiar o en el de l'economia informal. En ambos casos, la feina feta per les dones no les permet accedir a drets socials fonamentals com la retribució en cas de malaltia o la pensió per jubilació o per altres causes, a banda de la precarietat en que es desenvolupa la feina.</p> <p>En aquest sentit, es recomana, en el marc de la promoció de programes d'emprenedoria femenina, l'impuls d'iniciatives d'economia social, per exemple, cooperatives. Aquestes iniciatives permetrien, d'una banda, que dones que treballen a l'economia informal</p>				

passessin a fer-ho formalment i accedissin a condicions laborals regulades, i d'altra, es donaria suport a l'estructuració i normalització del sector de les cures, fortament afectat per l'economia informal, que condiona la solvència de la demanda, és a dir, dels que ofereixen serveis de cures, i dificulta la identificació dels serveis de qualitat.

Així mateix es podrien desenvolupar programes que combinessin sessions formatives de caràcter grupal, coaching personalitzat pel desenvolupament de les habilitats emprenedores (assumpció de riscos, iniciativa, responsabilitat, negociació,...) i tutories personals per treballar els aspectes concrets de cada proposta emprenedora i, específicament, del pla d'empresa.

Es poden plantejar programes generals amb mòduls específics per sectors concrets (turisme, artesanía, agroalimentació,...) o si la demanda ho requereix es poden crear programes adreçats a la creació d'empreses de dones en sectors específics. En alguns sectors és especialment recomanable, per exemple, el tecnològic.

Objectius de l'acció

- Crear programes d'emprenedoria específics per a dones.

A qui va dirigit?

- A l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI).
- Xarxa AODL's
- A les dones interessades en auto ocupar-se o crear una empresa.

Persona / Servei / Departament responsable

A l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI)


Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
							X	X	X	X						

Canals de comunicació i difusió

- Pàgina web del SOIB.
- Pagina web de l' Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI).

Recursos humans, materials i econòmics

Recursos Humans	Propis	X	Externs	X
Recursos Econòmics	Propis	X	Externs	
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>			
 Seguiment i avaluació				
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus de propostes per la creació d'un programa d'emprenedoria femenina. - Número de dones interessades en participar al programa d'emprenedoria femenina. 			
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Creació d'un programa d'emprenedoria per dones: Si/No. - Número de dones participants al programa d'emprenedoria femenina. 			

ACCIÓ E.2. ACCIONS POSITIVES PER PROMOURE L'EMPREDORIA FEMENINA

Aplicació

General	No aplica	Eix	X	Nom
				EMPREDORIA

Codi PAFED

5PSP001, 5PSP002 I 5PSP004



Descripció de l'acció

Aquesta acció consisteix en promoure l'empredoria femenina a través d'accions positives.

Entre les accions positives a preveure hi ha les següents:

- **Ajuts econòmics** de major import si la persona empredora és una dona i ajut econòmic addicional si el sector en el que la dona vol emprendre està masculinitzat.
- **Crèdits preferents per les dones empredores** que participin en programes d'empredoria i que tinguin validat com a viable el pla d'empresa per part del SOIB.
- **Participació en programes d'empredoria per dones** en entitats espanyoles i internacionals per completar el procés de formació.



Objectius de l'acció

- Promoure l'empredoria femenina a través d'accions positives.



A qui va dirigit?

- A l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI).
- Xarxa AODL's
- A les dones que participin en programes d'empredoria femenina del SOIB.






Persona / Servei / Departament responsable

- Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI).



Calendari implementació

2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II

										X	X	X	X	X	X		
 Canals de comunicació i difusió																	
<ul style="list-style-type: none"> - Pàgina web del SOIB. - Pagina web de l'Institut d'Innovació Empresarial de les Illes Balears (IDI). 																	
 Recursos humans, materials i econòmics																	
Recursos Humans	Propis									X							X
Recursos Econòmics	Propis									X							X
Recursos Materials	<i>Només indicar si s'escau</i>																
 Seguiment i avaluació																	
Indicadors de procés	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions positives proposades per fomentar l'emprenedoria femenina. - Número de dones que sol·liciten ser beneficiaries de les accions positives per tipus d'acció. 																
Indicadors de resultat	<ul style="list-style-type: none"> - Número i tipus d'accions positives posades en marxa per fomentar l'emprenedoria femenina. - Número de dones que són beneficiaries de les accions positives per tipus d'acció. 																

5 PRESSUPOST DEL PLA

Aquest capítol mostra el pressupost del Pla de transversalitat de gènere dels programes propis del SOIB detallat per **accions i anualitats**. Tot i que el Pla abasta del segon trimestre del 2023 al segon trimestre del 2027, les accions o les parts d'accions implementades l'any 2023 no s'han pressupostat atès que la finalitat del pressupost que es presenta és la de **disposar de la previsió de despesa que serà necessària pel seu desplegament**. Per aquest motiu hi ha algunes accions (les G.6, G.7 i G.8) que no tenen pressupost assignat, així mateix n'hi alguna altra (la G.1) de la que només es fa constar el pressupost previst pel període que resta per acabar de desenvolupar-la (en aquest cas, el primer semestre de l'any 2024), per bé que aquesta acció ja s'ha anat desenvolupant durant l'any 2023.

PLA DE TRANSVERSALITAT DE GÈNERE ALS PROGRAMES PROPIS DEL SOIB					
	PRESSUPOST ACCIÓ	PRESSUPOST 2024	PRESSUPOST 2025	PRESSUPOST 2026	PRESSUPOST 2027
ACCIONS GENERALISTES	116.428,00	29.563,00	61.394,50	25.470,50	
ACCIÓ G.1 INCORPORACIÓ DEL V PLA ESTRATÈGIC D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES DE LES ILLES BALEARS 2021-2023 ALS PROGRAMES PROPIS DEL SOIB	4.705	4.705	-	-	-
ACCIÓ G.2 CAPACITACIÓ EN IGUALTAT DE GÈNERE PER LA XARXA D'ENTITATS COL·LABORADORES DEL SOIB	43.360	-	21.680	21.680	-
ACCIÓ G.3 CREACIÓ D'UNA UNITAT D'IGUALTAT AL SOIB DES DE FUNCIÓ PÚBLICA	7.581	-	3.791	3.791	-
ACCIÓ G.4 COMPLIMENT DE LA NORMATIVA D'IGUALTAT	15.056	11.292	3.764	-	-
ACCIÓ G.5 CONCILIACIÓ I CORRESPONSABILITAT	32.160	-	32.160	-	-
ACCIÓ G.6 EINES METODOLÒGIQUES PER APLICAR LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	-	-	-	-	-
ACCIÓ G.7 APLICACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE ALS PROGRAMES	-	-	-	-	-
ACCIÓ G.8 PROCESSOS AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE	-	-	-	-	-
ACCIÓ G.9 RECOLLIDA DE DADES AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE	13.566	13.566	-	-	-
ACCIONS DE L'EIX DE FORMACIÓ	81.396	7.182	40.898	28.130	5.187
ACCIÓ F.1 BEQUES I AJUTS ECONÒMICS PER A DONES EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL	28.728	7.182	14.364	7.182	-
ACCIÓ F.2 IGUALTAT I DIGITALITZACIÓ	10.374	-	10.374	-	-
ACCIÓ F.3 FORMACIÓ EN OCUPACIONS AMB INFRA-REPRESENTACIÓ FEMENINA	10.773	-	8.080	2.693	-
ACCIÓ F.4 FORMACIÓ A MIDA DE LES EMPRESSES PER REDUIR LA SEGREGACIÓ PER SEXE DEL MERCAT DE TREBALL	10.773	-	8.080	2.693	-
ACCIÓ F.5 FLEXIBILITAT EN ELS HORARIS I FORMATS DE FORMACIÓ	10.374	-	-	5.187	5.187
ACCIÓ F.6 PLANS D'ACOMPANYAMENT DE LA FORMACIÓ A LA INSERCIÓ	10.374	-	-	10.374	-
ACCIONS DE L'EIX D'ORIENTACIÓ	51.870	35.910	15.960		
ACCIÓ O.1 DIVERSIFICACIÓ DE LES SORTIDES PROFESSIONALS PER DONES	21.546	21.546	-	-	-
ACCIÓ O.2 INFORMACIÓ I SUPORT PER A L'ACREDITACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS	15.960	-	15.960	-	-
ACCIÓ O.3 ACOMPANYAMENT INTERSECCIONAL PER DONES EN SITUACIÓ D'ALTA VULNERABILITAT	14.364	14.364	-	-	-
ACCIONS DE L'EIX IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL	43.890	5.586	26.334	11.970	
ACCIÓ IO.1 CONTRACTACIÓ DE DONES EN OCUPACIONS I SECTORS MASCULINITZATS AMB FINANÇAMENT PÚBLIC	26.334	-	26.334	-	-
ACCIÓ IO.2 PERSPECTIVA INTERSECCIONAL EN ELS PROGRAMES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS EN L'ACCÉS AL MERCAT DE TREBALL	11.970	-	-	11.970	-
ACCIÓ IO.3 ACCIONS PER A LA MILLORA DE L'OCCUPABILITAT DE LES DONES	5.586	5.586	-	-	-
ACCIONS DE L'EIX D'EMPRENEDORIA	42.893		28.928	13.965	
ACCIÓ E.1 PROGRAMES D'EMPRENEDORIA FEMENINA	21.945	-	21.945	-	-
ACCIÓ E.2 ACCIONS POSITIVES PER PROMOURRE L'EMPRENEDORIA FEMENINA	20.948	-	6.983	13.965	-
TOTAL	336.477	78.241,00	173.514	79.535	5.187,00

Els **críteris** que s'han posat en joc per l'elaboració del pressupost han estat els següents:

- S'han tingut en compte només els recursos propis necessaris pel desenvolupament del Pla, és a dir, el cost de temps estimat de dedicació a cada acció per part de personal tècnic dels serveis o departaments implicats en les accions. En el cas de la Unitat d'Igualtat, de propra creació, (de fet la creació d'aquesta Unitat és una de les accions que preveu el Pla) s'ha pressupostat el temps estimat de dedicació d'una persona amb perfil tècnic i d'una persona de suport administratiu. No s'han considerat recursos externs perquè no hi ha certesa de la capacitat d'obtenir-los o de la dimensió en que es podran obtenir.
- El calendari d'execució de l'acció segons el que consta a cada fitxa i al calendari general del Pla.
- El nombre de serveis o altres òrgans implicats en la realització de l'acció. En aquest sentit s'ha tingut en compte la participació de personal tècnic de cada un dels òrgans implicats en el desenvolupament de l'acció.
- La dedicació requerida per cada acció, és a dir, les hores estimades que una tècnica o un tècnic li hauria de dedicar a l'acció perquè es pugui dur a terme.

6 ANNEX. MODEL DE FITXA D'ACCIÓ

Fitxa d'Acció																
Aplicació																
General			Eix		X		Nom									
							Formació									
Codi PAFED																
 Descripció de l'acció																
 Objectius de l'acció																
 A qui va dirigit?																
 Persona / Servei / Departament responsable																
 Calendari implementació																
2023			2024				2025				2026				2027	
II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
						X	X									
 Canals de comunicació i difusió																
 Recursos Humans, Materials i Econòmics																
Recursos Humans			Propis				X		Externs							
Recursos Econòmics			Propis						Externs				X			
Recursos Materials			Només indicar si s'escau													
 Seguiment i avaluació																
Indicadors de procés																
Indicadors de resultat																



www.daleph.com

dalep@daleph.com