

## SOL·LICITUD DE BEQUES I AJUTS D'ACCIONS FORMATIVES FINANÇADES PEL SOIB 2022-2025

<b>Sol·licitud de beques i ajuts per a persones en situació d'atur que cursin accions formatives finançades pel SOIB (CP i no CP)</b>	<b>Codi SIA: 2896861</b>
---	--------------------------

<b>DESTINACIÓ:</b>	SERVEI DE GESTIÓ DE PROGRAMES D'OCUPACIÓ 1 (SERVEI OCUPACIÓ ILLES BALEARS)
<b>CODI DIR 3:</b>	A04027061

### SOL·LICITANT

DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província <sup>1</sup>		País <sup>1</sup>			
Telèfon		Fax			

### REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon		Fax			
<b>Mitjà d'acreditació de la representació</b>					
Registre electrònic d'apoderaments <sup>3</sup>		Núm. REA			
Altres					

**CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ**  
**(electrònica o per correu postal – marcau una de les dues opcions)<sup>4</sup>**

<input type="checkbox"/> <b>Notificació electrònica (obligatori per a persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) / TENIU EN COMPTE QUE AQUESTA NOTIFICACIÓ ES FARÀ MITJANÇANT L'ENVIAMENT A LA CARPETA CIUTADANA</b>	
<input type="checkbox"/> A la persona sol·licitant	<input type="checkbox"/> A la persona o l'entitat representant
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat ( <a href="http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm">http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm</a> ) s'enviaran a l'adreça electrònica indicada (seleccionau-ne una):	
<input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica del o la sol·licitant	
<input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica del o la representant	
<input type="checkbox"/> A una altra adreça	Adreça electrònica <input style="width: 400px;" type="text"/>

<input type="checkbox"/> <b>Notificació per correu postal (seleccionau-ne una)</b>			
<input type="checkbox"/> A l'adreça postal del/ la sol·licitant		<input type="checkbox"/> A l'adreça postal del/ la representant	
<input type="checkbox"/> Una altra:			
Adreça postal	<input style="width: 600px;" type="text"/>		
Codi postal	<input style="width: 100px;" type="text"/>	Localitat	<input style="width: 150px;" type="text"/>
		Municipi	<input style="width: 100px;" type="text"/>
Província	<input style="width: 150px;" type="text"/>	País	<input style="width: 150px;" type="text"/>

**EXPÒS:**

Que he duit a terme l'acció formativa següent a un centre de formació subvencionat pel SOIB:	
<b>DADES DEL CURS (CONSULTAU EL CENTRE DE FORMACIÓ):</b>	
<b>NOM DEL CENTRE:</b>	<input style="width: 600px;" type="text"/>
<b>NÚM. ORDRE:</b>	<input style="width: 600px;" type="text"/>
<b>NÚM. ACCIÓ FORMATIVA:</b>	<input style="width: 600px;" type="text"/>
(mòdul o acció formativa en cas d'especialitats no conduents a CP):	
<b>Denominació de l'acció formativa:</b>	<input style="width: 600px;" type="text"/>

## SOL·LICIT

Els ajuts o les beques següents:

### TRIAU-NE UNA DE LES TRES:

- Beques per assistència amb aprofitament per a joves entre 16 i 29 anys
- Beques per assistència amb aprofitament per a majors de 30 anys
- Beques per assistència amb aprofitament per a víctimes de violència masclista  
**(S'ha d'aportar la documentació núm. 2.3 només en cas de no autoritzar-ne la consulta)**

### ALTRES (triau els que considereu):

- Ajut de **transport**
- Ajut de **manutenció** (només en cas de cursos d'horari de matí i capvespre)
- Beques per a alumnes **discapacitats** desocupats (han d'estar inscrits amb aquesta condició a l'oficina d'ocupació a la data d'inici del curs)
- Ajut a la **conciliació per fills menors de 12 anys**  
(Cal aportar la **documentació 2.1** i emplenar l'**Annex I** «Declaració de rendes dels membres de la unitat familiar»).
- Ajut a la **conciliació per a persones dependents**, amb atenció continuada, fins a segon grau de parentiu amb l'alumne/a  
(Cal aportar la **documentació 2.1 i 2.2**, i emplenar l'**Annex I** «Declaració de rendes dels membres de la unitat familiar»).
- Ajut per a **manutenció i allotjament** (només per desplaçament entre les illes. Cal aportar la **documentació 2.4**).

## DOCUMENTACIÓ

### 1. Documentació que pot obtenir l'Administració per mitjans telemàtics

**1.-** D'acord amb l'article 9.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, el SOIB verificarà les dades de la persona sol·licitant mitjançant la comprovació del seu nom i cognom que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.

**2.-** D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 61 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, el SOIB consultarà o recaptarà les dades i documents següents. En cas que **us oposeu** a aquesta consulta, ho heu d'indicar en el quadre corresponent i aportar una còpia o l'original.

- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
- Informe de vida laboral
- Certificació de l'Institut Balear de la Dona acreditativa de la condició de víctima de violència de gènere amb vigència el dia de la data d'inici de l'acció formativa en relació amb la qual se sol·licita l'ajut.

**M'OPÒS** a la consulta dels documents esmentats, i aport el document original o una còpia

**3.-** En aplicació de l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària,

**AUTORITZ** la consulta del Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)

**NO AUTORITZ** la consulta telemàtica del Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), i aport el document original o una còpia.

**4.- Documentació que aporta per oposar-se o no autoritzar la consulta de les dades:**

1.-	
2.-	
3.-	
4.-	

En cas d'oposar-se a la consulta a l'IBDONA, pot aportar qualsevol dels documents següents:

- Certificació de l'Institut Balear de la Dona acreditativa de la condició de víctima de violència de gènere amb vigència el dia de la data d'inici de l'acció formativa en relació amb la qual se sol·licita l'ajut.
- Una sentència condemnatòria per un delictes de violència de gènere.
- Una ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que acordi una mesura cautelar a favor de la víctima.
- Un informe del Ministeri Fiscal que assenyali l'existència d'indis que la demandant és víctima de violència de gènere.
- Un informe dels serveis socials, els serveis especialitzats o els serveis d'acollida destinats a víctimes de violència de gènere de l'Administració Pública competent.

**5.- Documentació que s'ha d'aportar perquè l'Administració no la pot consultar (només per a ajuts de conciliació, allotjament i manutenció):**

- 1. Fotocòpia del llibre de família i certificat de convivència **(només per a ajuts de conciliació)**.
- 2. Certificat de dependència expedit per la Direcció General de Dependència o d'un altre òrgan competent **(només per a ajuts de conciliació per a persones dependents)**.
- 3. Autorització prèvia del SOIB **(només per ajuts de manutenció i allotjament)**

## 2. Documentació de la qual ja disposa alguna administració pública

Document 1	Document 2
Identificació del document <input type="text"/>	Identificació del document <input type="text"/>
Expedient o núm. de registre d'entrada <input type="text"/>	Expedient o núm. de registre d'entrada <input type="text"/>
Òrgan <input type="text"/>	Òrgan <input type="text"/>
Administració (i conselleria, si escau) <input type="text"/>	Administració (i conselleria, si escau) <input type="text"/>
Codi segur de verificació, si escau <input type="text"/>	Codi segur de verificació, si escau <input type="text"/>

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARACIÓ D'ALTRES SUBVENCIONS			
<input type="checkbox"/> No s'han sol·licitat altres ajuts o subvencions per a la mateixa finalitat procedents d'altres conselleries, administracions o entitats públiques o privades.			
<input type="checkbox"/> S'han sol·licitat per a la mateixa finalitat els ajuts o les subvencions següents:			
Institució, entitat o empresa <input type="text"/>	Import sol·licitat <input type="text"/>	Import concedit <input type="text"/>	% sobre el total <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ALTRES DECLARACIONS			
<b>DECLAR:</b>			
– Que no estic sotmès a cap de les circumstàncies que indica l'article 10 i 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de setembre, ni l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, ni tenc cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció d'acord amb la normativa aplicable.			
– Que em comprometo a comunicar per escrit al Servei d'Ocupació de les Illes Balears la sol·licitud o l'obtenció d'altres ajuts per a la mateixa finalitat concedits per qualsevol institució, pública o privada, o si escau, una declaració expressa de no haver-ne demanat cap.			
– Que em comprometo a comunicar al Servei d'Ocupació de les Illes Balears qualsevol variació d'aquesta declaració relativa a les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003 com a causa de prohibició per beneficiar-se de l'ajut o la subvenció.			
– Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb la Seguretat Social.			
– Que la informació que faig constar en aquest document és certa i completa.			





## INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en **majúscules**, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del o la sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Per acreditar la representació de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments, heu d'emplenar la casella de «núm.» amb el número «DC» de l'empresa.
4. **Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions**, llevat que estiguen obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública el requerirà perquè ho faci electrònicament mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data en què s'hagi esmenat.
5. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats.



**ANNEX I (per a ajuts de conciliació)**  
**DECLARACIÓ DE RENDES DELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR**

(S'entén com a unitat familiar el cònjuge/parella de fet, fills menors de 26 anys i familiars dependents que conviuen amb la persona sol·licitant en el mateix domicili)

<b>DADES DE LA UNITAT FAMILIAR</b>				
<b>Membres de la unitat familiar</b>	<b>Nom</b>	<b>Llinatges</b>	<b>DNI</b>	<b>AUTORITZ el SOIB perquè verifiqui les dades d'identificació i residència, així com qualsevol altra dada de caràcter personal o econòmic, que es poden obtenir de les bases de dades de qualsevol organisme o administració pública (Únicament majors de 18 anys) (*)</b>
<b>Cònjuge/ parella de fet</b>				[Signatura]
<b>Familiar dependent</b>				[Signatura]
<b>Fill 1</b>				[Signatura]
<b>Fill 2</b>				[Signatura]