

CONSERGE

Personal de l'hotel amb la missió d'oferir a la clientela la informació necessària relativa a l'allotjament, reserves, excursions i tot tipus d'activitats

Funcions:

- ✓ Manejar totes les interaccions amb els hostes amb el més alt nivell d'hospitalitat i professionalisme, atenent sol·licituds especials sempre que sigui possible; resoldre les queixes de la clientela i ajudar en totes les consultes relacionades amb els serveis de l'hotel, horaris d'operacions, personal clau de l'hotel, esdeveniments interns, direccions, etc. Respondre a totes les sol·licituds dels hostes de manera precisa i oportuna fent recomanacions basades en el coneixement local i les pràctiques de l'hotel.
- ✓ Processar paquets, faxes, missatges i correus de manera precisa i oportuna.
- ✓ Treballar professionalment amb companys de feina i supervisors.
- ✓ Assegurar-se que la informació sobre restaurants, museus, atraccions, mapes, locals estigui actualitzada. Coneixement de les activitats disponibles a Mallorca (teatre, esports, concerts, espectacles, exhibicions especials, visites turístiques, excursions i cales) i establir estrets contactes amb proveïdors en aquestes àrees per a oferir informació, venda d'entrades i reserves als hostes.
- ✓ Utilitzar una varietat de programari per a ingressar amb precisió els arranjaments especials que ha realitzat l'hoste i garantir una facturació adequada.

Es requereix:

- ✓ Experiència: un any d'experiència en l'ocupació.
- ✓ Estudis: formació superior relacionada amb l'ocupació.
- ✓ Idiomes: nivell alt d'anglès.

S'ofereix:

- ✓ Contracte temporal.
- ✓ Salari segons conveni d'Hostaleria de les Illes Balears (Boib 51 22/04/2023): 25.065,38 € bruts anuals.
- ✓ Jornada completa, horari rotatiu de dilluns a diumenge.
- ✓ Ubicació del lloc de treball: Formentor, Pollença.