

PERSONAL DE RECEPCIÓN ALQUILER DE VEHÍCULOS

Funciones:

- ✓ Servicio de atención a la clientela.
- ✓ Gestión de las entregas y devoluciones de vehículos bajo los procedimientos operativos y estándares de calidad establecidos por la empresa.

Se requiere:

- ✓ Permiso de conducir B en vigor.
- ✓ Conocimientos de inglés (mínimo nivel B2).
- ✓ Experiencia mínima de un año desarrollando funciones de atención a clientela.
- ✓ Disponibilidad horaria para trabajar de lunes a domingo según turnos intensivos rotativos de mañana y tarde.
- ✓ Competencias: actitud positiva, resolutiva, trabajo en equipo, responsabilidad por el trabajo, mejora continua, comunicativa, orientación al cliente.

Se valora:

- ✓ Conocimientos en idiomas diferentes al inglés, castellano y catalán.
- ✓ Experiencia profesional en el sector de alquiler de vehículos.

Se ofrece:

- ✓ Contrato fijo-discontinuo.
- ✓ Salario bruto anual 19.216 € (12 mensualidades).
- ✓ Jornada completa (40 horas/semana).
- ✓ Turnos rotativos de lunes a domingo (2 días libres por semana).
- ✓ Convenio colectivo de aplicación: X Convenio colectivo para el sector de empresas de alquiler de vehículos sin conductor de las Illes Balears.