

Resolució del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia i president del SOIB per la qual s'aprova el procés de selecció dels formadors per impartir les accions formatives programades d'especialitats formatives conduents a certificats de professionalitat corresponent a la programació anual a partir del mes de gener de l'any 2023

Antecedents

1. En data 2 de març de 2023 s'aprovà la instrucció 4/2023, per la qual s'aprova el protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació finançada amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional, aprovada a partir de gener de 2023, en centres propis que pertanyen al SOIB.
2. Mitjançant la resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i president del SOIB de data 25 d'abril de 2023 es va aprovar l'execució i el finançament de les accions formatives conduents a certificats de professionalitat dirigides a treballadors i treballadores preferentment desocupats, impartides pel Centre de Formació del SOIB Blanca Dona durant el període 2023-2024.
3. En data 2 d'octubre de 2023 la Direcció del centre Blanca Dona va remetre a la Directora del SOIB la proposta justificativa de la necessitat de confeccionar les llistes, seleccionar i fer el procés de contractació del personal formador i iniciar el procediment de contractació d'aquest personal per impartir les accions formatives programades d'especialitats formatives conduents a certificats de professionalitat corresponent a la programació anual a partir del mes de gener de l'any 2024 per impartir els diferents mòduls del certificat de professionalitat d'Operacions bàsiques de cuina (MF0255_1; MF0256_1), Operacions bàsiques de Restaurant i Bar (MF0257_1; MF0258_1) i Operacions bàsiques de càtering (MF1089_1; MF1090_1). Les dates d'inici i finalització i l'horari de cada acció formativa són les següents:

Camí Vell de Bunyola, 43
(Polígon de Son Castelló)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es



<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200

CODI	DENOMINACIÓ	HORES	DATA INICI	DATA FINAL
MF0255_1	Aprovisionament, preelaboració i conservació culinària	120	06/03/2024	05/04/2024
MF0256_1	Elaboració culinària bàsica	150	08/04/2024	13/05/2024
MF0257_1	Servei bàsic de restaurant i bar	120	07/03/2024	12/04/2024
MF0258_1	Aprovisionament, begudes i menjars ràpids	90	15/04/2024	09/05/2024
MF1089_1	Aprovisionament i muntatge per a serveis de càtering	120	14/03/2024	19/04/2024
MF1090_1	Recepció i rentat de serveis de càtering	90	22/04/2024	16/05/2024

Fonaments de dret

1. La instrucció 4/2023, per la qual s'aprova el protocol per gestionar la formació professional per a l'ocupació finançada amb fons provinents del Ministeri d'Educació i Formació Professional, aprovada a partir de gener de 2023, en centres propis que pertanyen al SOIB.

2. La resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball i president del SOIB de data 25 d'abril de 2023 per la qual s'aprova l'execució i el finançament de les accions formatives conduents a certificats de professionalitat dirigides a treballadors i treballadores preferentment desocupats, impartides pel Centre de Formació del SOIB Blanca Dona durant el període 2023-2024.

3. Informe de la Junta consultiva de contractació pública de l'Estat 63/21. Activitats de formació.

Per tot l'exposat, dict la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar el procés per confeccionar les llistes, seleccionar i fer el procés de contractació del personal formador i iniciar el procediment de contractació d'aquest personal per impartir les accions formatives programades per impartir els diferents mòduls del certificat de professionalitat d'Operacions bàsiques de cuina (MF0255_1; MF0256_1), Operacions bàsiques de Restaurant i Bar (MF0257_1; MF0258_1) i Operacions bàsiques de càtering (MF1089_1; MF1090_1) a impartir en el centre propi del SOIB Blanca Dona a Sa Coma pel període 2023-2024, d'acord amb la instrucció 4/2023, de 2 de febrer de 2023.

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



2



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200



G
O
I
B
/

2. Aprovar les bases de la convocatòria, les quals figuren a l'annex I d'aquesta Resolució.
3. Aprovar el model de sol·licitud, el qual figura a l'annex II-d'aquesta Resolució.
4. Nomenar com a membres de la comissió de baremació a les persones següents:

PRESIDENTA: Maria Dolors Roig Martí (directora insular).
SECRETÀRIA: María Lucía Moreno Mota (Tècnica).
VOCAL: Vicent Torres Marí (cap del negociat II).
4. Aprovar el barem per valorar els mèrits, el qual figura a l'annex III d'aquesta Resolució.
5. Ordenar que aquesta Resolució es publiqui a la pàgina web del SOIB i paral·lelament a un diari de tirada autonòmica. També se n'ha de fer difusió a través de les xarxes socials

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



3



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200

ANNEX I
BASES DE LA CONVOCATÒRIA

ANNEX I. BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Procediment per confeccionar les llistes i seleccionar el personal formador d'especialitats formatives conduents a certificats de professionalitat

a) Proposta justificativa de la necessitat de contractar personal formador i inici del procediment de contractació

En data 2 d'octubre de 2023 la direcció del centre Blanca Dona va enviar a la directora del SOIB la proposta justificativa de la necessitat d'iniciar l'expedient de contractació de personal formador per impartir les accions formatives programades, d'acord amb l'article 310 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. A aquesta proposta conté tota la informació necessària per seleccionar i contractar el formador de cada acció formativa (data d'inici, data de finalització i horari).

b) Resolució de la directora del SOIB

La directora del SOIB, mitjançant una resolució, ha d'aprovar el procés de selecció dels formadors i n'ha d'ordenar la publicació en el web del SOIB i, paral·lelament, en un diari de tirada autonòmica. També se n'ha de fer-ne difusió a través de les xarxes socials.

c) Sol·licituds dels candidats

S'ha de concedir un termini de **deu dies hàbils**, a partir de l'endemà que es publiqui en el web del SOIB, perquè les persones interessades puguin presentar les sol·licituds, d'acord amb el model de sol·licitud que estableix el SOIB. A les sol·licituds, s'hi ha d'adjuntar la documentació necessària per acreditar els requisits i els mèrits.

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat, a través del punt d'accés general, o accedint al lloc web de la CAIB: <<http://www.caib.es>> // Administració // Atenció a la ciutadania // Atenció telemàtica // Registre electrònic comú.

No obstant això, **es poden presentar també en el Registre del Centre de Formació Blanca Dona** o en qualsevol dels registres que esmenten l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 37 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Si la sol·licitud es presenta per mitjans no telemàtics, es recomana que s'envii escanejada, juntament amb la documentació acreditativa dels mèrits presentats, a les adreces electròniques següents:

— Centre Blanca Dona: <soibcentreblandadona@soib.caib.es>

d) Confecció de les llistes de formadors

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



4



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200



G
O
I
B
/

Per confeccionar les llistes de candidats, s'ha nomenat una comissió de baremació, formada per tres persones: un president, un secretari i un vocal. La presidència recau en la persona encarregada de la direcció insular o qui delegui. Tots els membres que formen part de la comissió han de ser personal del centre. La comissió de baremació ha de valorar els mèrits i la documentació que ha aportat cada aspirant.

El criteris que s'han de valorar són els següents:

Criteri de valoració	Puntuació	Acreditació
Experiència professional docent (s'ha de puntuar a partir de 600 hores)	1 punt per cada 50 hores impartides d'accions formatives en el sistema de formació professional per a l'ocupació o en el sistema de formació professional del sistema educatiu (màxim 30 punts).	Certificat d'empresa o de prestació de serveis.
Formació complementària relacionada amb noves tecnologies i metodologies pedagògiques	0,5 punts per cada 20 hores de cursos de formació relacionats amb noves tecnologies i metodologies pedagògiques (màxim 15 punts).	Diploma o certificat d'organismes oficials, certificats de professionalitat o títol acadèmic que correspongui.
Coneixements de català: només es valora el nivell més alt de coneixements	Nivell B2: 5 Nivell C1:10 Nivell C2:15 (màxim 15 punts)	Certificat oficial corresponent.
Puntuació obtinguda en els qüestionaris de qualitat del centre Blanca Dona emplenats per l'alumnat de les accions formatives.	Barem: - 7,5 – 8 : 5 punts. - 8,01 – 8,5: 10 punts. - 8,51 - 9: 15 punts. - 9,01 – 10: 20 punts. (màxim 20 punts)	Qüestionaris de qualitat del centre Blanca Dona emplenats per l'alumnat.

Una vegada acabada la baremació de cada mòdul de certificat de professionalitat o de cada especialitat formativa, la comissió ha de publicar en el web del SOIB una llista provisional amb la puntuació que ha obtingut cada persona interessada, per ordre de major a menor, i s'ha de concedir un termini de tres dies hàbils perquè les persones interessades puguin presentar-hi al·legacions. Acabat aquest termini i resoltes les al·legacions, si n'hi ha, s'ha de publicar la llista definitiva.

En cas d'empat, per ordenar els candidats, s'estableixen els criteris de desempat següents, que s'han de comprovar d'ofici:

- Primer criteri: estar en situació de desocupació.
- Segon criteri: en el cas que hi hagi una infra representació de dones en alguna de les llistes, preval el criteri de discriminació positiva a favor de la dona, per aplicació del II Pla d'Igualtat 2016-2019 de la Comunitat Autònoma de les Illes

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es



5

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200



G
O
I
B
/

Balears o el que el substitueixi.

— Tercer criteri: la persona de més edat.

— En cas que continuï l'empat, s'ha de resoldre per ordre d'entrada de la sol·licitud.

Quan concorri més d'un candidat es contractarà un formador diferent per cada mòdul. Segons la puntuació obtinguda, s'oferirà al formador amb major puntuació el mòdul formatiu amb més hores de durada. Si hi ha dos mòduls amb la mateixa durada, es donarà a elegir al formador amb major puntuació el mòdul que vulgui impartir. S'aplicarà el mateix criteri per la resta de formadors i mòduls.

Excepcionalment, en cas que el procés selectiu hagi quedat desert, o en el cas que no hi hagi ningú de la llista interessat a impartir l'acció formativa, o per una altra raó justificada degudament, es pot aplicar el que estableix la disposició addicional segona de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional. En aquest cas, el centre ha de sol·licitar a l'oficina del SOIB corresponent que difongui una oferta d'ocupació pública de personal formador per tal d'aconseguir el perfil del formador que compleixi els requisits establerts o, en el cas que no n'hi hagi cap que els compleixi, el que s'hi approximi més. En aquest cas, el centre ha de valorar els mateixos mèrits que els exigits en el procés selectiu.

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200

ANNEX II
 MODEL DE SOL·LICITUD DELS CANDIDATS

ANNEX IV. SOL·LICITUD DE FORMADORS PER IMPARTIR MÒDULS DE CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT

A. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT		
Nom:		
Llinatges:		
DNI/NIE:	Data de naixement:	
Nacionalitat:		
Telèfons de contacte:		
Adreça electrònica:		
Núm. d'inscripció en REFOIB		

B. MÒDULS D'IMPARTICIÓ	
CODI DEL C.P. / MÒDUL FORMATIU	DENOMINACIÓ DEL C.P. /MÒDUL FORMATIU

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
 (Polígon de Son Rossinyol)
 07009 Palma
 Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es



7



C. MÈRITS AL·LEGATS (marqueu amb un "X" els que adjunteu)		Autobaremació (l'aspirant ha d'omplir l'autobaremació de manera obligatòria)
<input type="checkbox"/>	Experiència professional docent	Hores : _____ Punts: _____ (1 punt per cada 50 hores impartides)
<input type="checkbox"/>	Formació complementària relacionada amb noves tecnologies i metodologies pedagògiques.	Hores: _____ Punts: _____ (0,5 punts per cada 20 hores de cursos)
<input type="checkbox"/>	Coneixements de català B2 o superior	_____ pts (B2: 5 punts / C1: 10 punts / C2: 15 punts)

D. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AUTENTICITAT DE LES DADES APORTADES I CONSENTIMENT DE VERIFICACIÓ

Declar, sota la meua responsabilitat, que són certes les dades aportades i que és autèntica la documentació que he adjuntat a la sol·licitud i autoritzo al Servei d'Ocupació de les Illes Balears perquè ho verifiqui, si escau.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: les dades de caràcter personal contingudes en aquesta sol·licitud seran tractades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears i amb la finalitat de confeccionar les llistes i seleccionar el personal formador d'especialitats formatives conduents a certificats de professionalitat.

Legitimació del tractament: consentiment atorgat amb la signatura d'aquesta sol·licitud.

Responsable del tractament: s'informa que les dades personals seran tractades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears amb seu al Camí Vell de Bunyola, 43, 07009 Palma, www.soib.es.

Destinataris de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim, d'acord amb el RGPD.

Termini de conservació de les dades personals: mentre la persona física no en sol·liciti la supressió, i sempre en funció dels terminis legals aplicables.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD), davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



8



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200



de drets en matèria de protecció de dades", previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seu electrònica).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma)

Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es

He estat informat dels meus drets quant al tractament de les dades personals.

Signatura:

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200

**CRITERIS DE BAREMACIÓ PER SELECCIÓ DE PERSONAL
FORMADOR**

Criteri de valoració	Puntuació	Acreditació
Experiència professional docent (s'ha de puntuar a partir de 600 hores)	1 punt per cada 50 hores impartides d'accions formatives en el sistema de formació professional per a l'ocupació o en el sistema de formació professional del sistema educatiu (màxim 30 punts).	Certificat d'empresa o de prestació de serveis.
Formació complementària relacionada amb noves tecnologies i metodologies pedagògiques	0,5 punts per cada 20 hores de cursos de formació relacionats amb noves tecnologies i metodologies pedagògiques (màxim 15 punts).	Diploma o certificat d'organismes oficials, certificats de professionalitat o títol acadèmic que correspongui.
Coneixements de català: només es valora el nivell més alt de coneixements	Nivell B2: 5 Nivell C1:10 Nivell C2:15 (màxim 15 punts)	Certificat oficial corresponent.
Puntuació obtinguda en els qüestionaris de qualitat del centre Blanca Dona emplenats per l'alumnat de les accions formatives.	Barem: - 7,5 – 8 : 5 punts. - 8,01 – 8,5: 10 punts. - 8,51 - 9: 15 punts. - 9,01 – 10: 20 punts. (màxim 20 punts)	Qüestionaris de qualitat del centre Blanca Dona emplenats per l'alumnat.

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es



Interposició de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que la dicta en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 25.5 i 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, en data de la signatura electrònica

La directora del SOIB

Catalina Jiménez Aleñar

Per delegació de competències de la vicepresidenta del SOIB (Resolució de 19 de setembre de 2023, BOIB núm.139, 12/10/2023)

Gremi d'hortolans, 11 planta 1ª
(Polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 78 49 91
www.soib.caib.es

<https://vd.caib.es/1705575932875-778743777-8740167373064903200>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200



GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1705575932875-778743777-8740167373064903200

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA JIMENEZ ALEÑAR

Directora del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB)

Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 18-Jan-2024 04:10:41 PM GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Resoluci___contractaci___professors_CP.pdf

Data captura: 18-Jan-2024 04:11:00 PM GMT+0100

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 12



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1705575932875-778743777-8740167373064903200>

CSV: 1705575932875-778743777-8740167373064903200