

RECEPCIONISTA

Funciones:

- ✓ Atender a la clientela dando respuesta a las peticiones y preguntas y resolver con eficiencia sus quejas
- ✓ Asegurar la satisfacción y fidelización de la clientela
- ✓ Realizar las reservas telefónicas y presenciales de nuestros clientes
- ✓ Gestionar los contratos de alquiler, desde la reserva hasta la devolución del vehículo

Se requiere:

- ✓ Estudios: Bachillerato
- ✓ Idiomas: se requiere inglés, se valorará nociones alemán y otros idiomas
- ✓ Carnet de conducir: B (no necesario vehículo propio)

Se ofrece:

- ✓ Contrato a tiempo completo y fijo discontinuo abril-octubre 2023
- ✓ Jornada continua de lunes a domingo con un día y medio de descanso semanal
- ✓ Horario de 08.00 h a 15.00 h y día previo al descanso de 08.00 a 13.00 h.
- ✓ Salario bruto anual: 16.308,51 € (convenio colectivo de las Islas Baleares del sector del alquiler de vehículos sin conductor)

Localidad y puestos de trabajo:

- ✓ Zona de Palma: 2
- ✓ Zona Cala Millor: 2
- ✓ Zona Alcudia: 2