

COORDINADOR/A DE VOL

Funcions:

- ✓ Coordinar tots els avions d'acord amb els requisits legals i de la companyia.
- ✓ Comunicació efectiva amb tots els equips involucrats amb la sortida de l'avió.
- ✓ Assegurar l'efectivitat de totes les operacions de coordinació i control de càrrega.
- ✓ Ser ambaixador de la nostra cultura de seguretat i impulsar-la en tots els aspectes laborals.
- ✓ Ajudar l'empresa per arribar als objectius de rendiment a temps i de servei VIP als nostres clients.

Es requereix:

- ✓ Carnet de conduir B1.
- ✓ Tenir una personalitat amigable, amb vertadera passió per oferir una excel·lent experiència de servei al client.
- ✓ Tenir excel·lents habilitats de comunicació tant en anglès com en castellà amb la capacitat d'avaluar situacions amb rapidesa i precisió.
- ✓ Tenir un alt grau d'eficàcia personal en la gestió de la seva pròpia carrega de treball i la responsabilitat de presa de decisions amb seguretat.

S'ofereix:

- ✓ Contracte temporal (7 mesos).
- ✓ Contracte base amb jornada parcial variable de 20 hores setmanals amb possibilitat d'augment setmanal en funció de la carrega de feina.
- ✓ Salari segons V conveni del sector de serveis de terra.
- ✓ Uniformitat inclosa.
- ✓ Formació remunerada.

Lloc de feina:

Aeroport de Palma.