

SOL·LICITUD D'EXPEDICIÓ DE CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT		
SOL·LICITUD D'ACREDITACIÓ PARCIAL ACUMULABLE		
<b>Dades de la persona sol·licitant</b>		
<b>Primer llinatge</b>	<b>Segon llinatge</b>	<b>Nom</b>
<b>DNI/NIE</b>	<b>Sexe (M/F)</b>	<b>Adreça per a notificacions</b>
<b>Localitat i Codi postal</b>	<b>Província</b>	<b>Data de naixement</b>
		/ /
<b>Telèfon fix i/o mòbil</b>	<b>Adreça de correu electrònic</b>	
<b>Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal (llegeix informació detallada en la pàgina 2)</b>		
<b>Entitat responsable del tractament de les dades</b>	GOVERN DE LES ILLES BALEARS I SERVEI D'OCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)	
<b>Finalitat del tractament</b>	Les dades de caràcter personal que facilitau s'incorporaran a les bases de dades del SOIB i al registre de certificats de professionalitat del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), amb la finalitat de tramitar la vostra sol·licitud d'expedició de certificat de professionalitat i de gestionar els drets derivats del reconeixement de la vostra sol·licitud.	
<b>Legitimació</b>	Compliment d'una missió d'interès públic o de poder públic	
<b>Destinatari</b>	Serveis públics d'ocupació (SEPE, SOIB, etc.) i les mateixes persones interessades	
<b>Drets</b>	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant el responsable del tractament.	
<b>SOL·LICIT:</b>		
	L'expedició del <b>Certificat de professionalitat</b> de: ja que consider que complec els requisits establerts en el Reial decret	
	L' <b>acreditació parcial acumulable de les unitats de competència següents</b> : ⌚ ⌚ ja que consider que complec els requisits establerts en el Reial decret	
	<b>Duplicat</b> del certificat de professionalitat de:	
	<b>Duplicat d'acreditació parcial acumulable de les unitats de competència següents</b> :	
<b>Documents adjunts:</b>		
	Fotocòpia compulsada del document acreditatiu en què es reflecteixi l'avaluació positiva dels mòduls corresponents a les unitats de competència que se sol·licitin ( <b>actes d'avaluació o certificat de l'IQPIB</b> ).	
<b>AUTORITZACIONS AL SOIB I CONSENTIMENT DE TRACTAMENT DE DADES:</b>		
	Autoritz el SOIB perquè m'envii les comunicacions a efecte de notificacions mitjançant missatge al <b>telèfon mòbil i/o correu electrònic que he indicat</b> .	
	Autoritz el SOIB perquè verifiqui, per mitjans telemàtics, els documents que figuren en el Catàleg de simplificació documental de la CAIB. (En cas que no s'autoritzi haurà d'aportar fotocòpia del DNI o NIE).	
En signar aquesta sol·licitud, declar que he llegit la informació sobre protecció de dades i don el meu consentiment per al tractament de les dades de caràcter personal.		
_____, ____ de _____ de 20__		
[signatura]		
<b>SERVEI D'OCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB)</b>		

**INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud d'expedició de certificat de professionalitat o d'acreditació parcial acumulable (APA).**

**Finalitat del tractament i base jurídica:** tramitació del procediment administratiu d'expedició d'un certificat de professionalitat o de acreditacions parcials acumulables i gestió dels drets derivats del reconeixement de la sol·licitud d'acord amb el que preveu el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 de març per qual es desenvolupa el Reial decret 34/2008.

**Responsable del tractament:** GOVERN DE LES ILLES BALEARS SERVEI D'OCUPACIÓ DE LES ILLES BALEARS (SOIB) Camí Vell de Bunyola, 43 polígon de son Castelló 07009 Palma Tel. 971 17 79 00. Web: Soib.es

**Destinataris de les dades personals:** s'incorporaran a les bases de dades del SOIB i al Registre de certificats de professionalitat del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).

**Termini de conservació de les dades personals:** les dades es conservaran el temps necessari per al compliment de la finalitat per a la qual es varen recollir.

**Exercici de drets i reclamacions:** la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es).