

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD		
SOLICITUD DE ACREDITACIÓN PARCIAL ACUMULABLE		
Datos de la persona des de la persona sol·licitant		
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
DNI/NIE	Sexo (M/F)	Dirección para notificaciones
Localidad y Código postal	Provincia	Fecha de nacimiento
		/ /
Teléfono fijo y/o móvil	Dirección de correo electrónico	
Información básica sobre protección de datos de carácter personal (leer información detallada en la página 2)		
Entidad responsable del tratamiento de datos	GOBIERNO DE LAS ISLAS BALEARES Y SERVICIO DE EMPLEO DE LAS ISLAS BALEARES (SOIB)	
Finalidad del tratamiento	Los datos de carácter personal que facilita se incorporarán a las bases de datos del SOIB y al registro de certificados de profesionalidad del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), con la finalidad de tramitar su solicitud de expedición del certificado de profesionalidad y de gestionar los derechos derivados del reconocimiento de la solicitud.	
Legitimación	Consentimiento de las personas interesadas	
Destinatarios	Servicios públicos de empleo (SEPE, SOIB, etc.) y las propias personas interesadas	
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento.	
SOLICITO:		
	La expedición del Certificado de profesionalidad de: ya que considero que cumpla los requisitos establecidos en el Real decreto	
	La acreditación parcial acumulable de las unidades de competencia siguientes : • • ya que considero que cumpla los requisitos establecidos en el Real decreto	
	Duplicado del certificado de profesionalidad de:	
	Duplicado de acreditación parcial acumulable de las unidades de competencia siguientes :	
Documentos adjuntos:		
	Fotocopia compulsada del documento acreditativo en el que se refleje la evaluación positiva de los módulos correspondientes a las unidades de competencia que se soliciten (actas de evaluación).	
AUTORIZACIONES AL SOIB Y CONSENTIMIENTO DE TRATAMIENTO DE DATOS:		
	Autorizo al SOIB para que me envíe las comunicaciones al efecto de notificaciones mediante mensaje al teléfono móvil que he indicado.	
	Autorizo al SOIB para que verifique, por medios telemáticos, los documentos que figuren en el Catálogo de simplificación documental de la CAIB. (En caso de que no lo autorice deberá aportar fotocopia del DNI o NIE).	
Al firmar esta solicitud, declaro que he leído la información sobre protección de datos y doy mi consentimiento para el tratamiento de datos de carácter personal.		
_____, ____ de _____ de 20__		
[firma]		
SERVICIO DE EMPLEO DE LAS ISLAS BALEARES (SOIB)		

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales que contiene esta solicitud.

Entidad responsable del tratamiento de los datos	GOBIERNO DE LAS ISLAS BALEARES Y SERVICIO DE EMPLEO DE LAS ISLAS BALEARES (SOIB)
Finalidad del tratamiento	Los datos de carácter personal que facilita se incorporarán a las bases de datos del SOIB y al registro de certificados de profesionalidad del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), con las finalidades siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Que se puedan tramitar sus solicitudes de expedición de certificados de profesionalidad • Que le podamos enviar comunicaciones y notificaciones relativas a sus solicitudes de certificados de profesionalidad • Que, para tramitar sus gestiones y demandas en los Servicios de Empleo, estos puedan obtener la información sobre sus certificados de profesionalidad
Base jurídica	Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el cual se regulan los certificados de profesionalidad
Legitimación	Consentimiento de las personas interesadas
Destinatarios	Servicios públicos de empleo de todo el territorio nacional: Servicio de Empleo de las Islas Baleares (SOIB), Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), etc. Las propias personas interesadas, para sus gestiones y demandas en los Servicios públicos de empleo.
Plazo de conservación de los datos personales	Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad para la cual se recogieron. Es aplicable lo que prevé la normativa de archivos y documentación.
Derechos	Puede ejercer los derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si es el caso, en los términos que establece el RGPD) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento "Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales", previsto en la sede electrónica de la CAIB (sede electrónica). Con posterioridad a la respuesta del responsable o al hecho que no se dé una respuesta en el plazo de un mes, puede presentar la "Reclamación de tutela de derechos" ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEDP).
Delegación de Protección de Datos	La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene la sede en la Consejería de Presidencia (passeig de Sagrera, 2, 07012, Palma). Dirección electrónica de contacto: protecciodades@dpd.caib.es