

## Coordinador-coordinadora de calidad

---

### Funciones:

- ✓ Control de procedimiento y de registros de los departamentos del hotel.
- ✓ Gestión de las auditorías internas y externas.
- ✓ Participación en briefing de dirección del hotel.
- ✓ Control de normativa legal de aplicación.
- ✓ Control de normativa sanitaria y libros de registro de sanidad.
- ✓ Gestión administrativa del departamento.
- ✓ Otras funciones propias del puesto.

### Se requiere:

- ✓ Experiencia en la posición ofertada.
- ✓ Conocimientos avanzados sobre calidad y hostelería.
- ✓ Habilidades comunicativas, iniciativa, creatividad y trabajo en equipo.
- ✓ Nivel alto de inglés .

### Se ofrece:

- ✓ Contrato temporal.
- ✓ Salario según convenio.
- ✓ Posibilidad de crecimiento profesional.
- ✓ Buen ambiente de trabajo.
- ✓ Otros beneficios.

### Lugar de trabajo:

- ✓ Palladium Hotel Group /Ibiza